

PATVIRTINTA  
Vilkaviškio vaikų ir jaunimo centro  
direktoriaus 2020 m. gruodžio 30 d.  
įsakymu Nr. V-1-136

## **VILKAVIŠKIO VAIKŲ IR JAUNIMO CENTRO 2021-ŲJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS**

### **MISIJA**

Gyvenimo kokybės gerinimas Vilkaviškio rajone, sudarant sąlygas visapusiškam tobulėjimui.

### **STRATEGINIS TIKSLAS**

Kurti iniciatyvią visuomenę, užtikrinant ugdymo programų įvairovę ir diegti pažangų, kokybišką valdymą, mažinant administracinę naštą.

### **STRATEGINĮ TIKSLĄ ĮGYVENDINANČIOS PROGRAMOS**

Žinių visuomenės plėtros programa.

### **VEIKLOS APŽVALGA**

#### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilkaviškio vaikų ir jaunimo centro veiklos planas 2021 metams (toliau – Planas), atsižvelgus į strateginius įstaigos planus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius, nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

2. Planu siekiama įgyvendinti valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti vilkaviškiečių poreikius ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio bei bendrojo išsilavinimo ugdymo srityse, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Programą įgyvendins Vilkaviškio vaikų ir jaunimo centro administracija, neformaliojo švietimo mokytojai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, jaunimo darbuotojai, nepedagoginiai darbuotojai, mokiniai ir jų tėvai.

4. Programoje naudojami sutrumpinimai: Vilkaviškio vaikų ir jaunimo centras – VVJC, Atviras jaunimo centras – AJC, Mobilus darbas su jaunimu – MDJ, Švietimo, mokslo ir sporto ministerija – ŠMM, Vilkaviškio rajono Švietimo pagalbos tarnyba – VRŠPT, Marijampolės švietimo centras – MŠC, Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centras – KKLJC.

## **II. 2020 METŲ VEIKLOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ**

Įgyvendinant 2020 metų programą, buvo siekiama ugdyti veržlią ir savarankišką asmenybę, kuri atsakingai ir solidariai kurtų savo valstybės ir pasaulio ateitį, puoselėjant asmens gebėjimą idėjas derinti su žiniomis bei įgūdžiais ir paversti tai kūrybiškais veiksmais nuolat kintančioje aplinkoje. Šio tikslo įgyvendinimui buvo nusimatyti šie uždaviniai:

1. Sudaryti veiklos planą bei veiklos programas, atitinkančias asmens poreikius bei ugdymosi galimybes.

Uždavinio įgyvendinimas vyko pagal veiklos plane numatytas priemones. Buvo parengtos ir įgyvendintos 11 būrelių ir studijų veiklos programos (šokio būrelio „Agatas“ veikla sustabdyta 2020 liepos mėn. mokytojai išėjus nėštumo ir gimdymo, o vėliau vaiko priežiūros atostogų), buvo sukurtas naujas Anglų kalbos būrelis „STEPS“. Taip pat įgyvendinta 13 neformaliojo vaikų švietimo programų tikslinėms lėšoms gauti, organizuota kita veikla. Veiklos programų gyvendinimas vyko pagal veiklos programoje numatytas priemones. Būrelius studijas, programas lankė vidutiniškai 676 mokiniai, o tai yra 44 mokiniais daugiau nei 2019 metais (632), 2 mokiniais daugiau nei 2018 metais (674) ir tai yra 31 mokiniu mažiau nei 2017 metais (707).

(Mokinių skaičius pateikiamas visuose būreliuose, studijose ir programose gruodžio 18-osios duomenimis). Unikalių (be pasikartojimų kituose būreliuose, studijose ar programose) mokinių skaičiaus vidurkis yra 534 mokiniai, o tai yra 2 mokiniams daugiau nei 2019 metais (532), 26 mokiniams mažiau nei 2018 metais (560), 2017 metais skaičiavimai neatlikti.

VVJC būreliai, studijos ir programos suorganizavo ar dalyvavo renginiuose, kurių metu mokiniai buvo ne tik stebėtojai, bet ir aktyvūs dalyviai, savanoriai bei organizatoriai. Suorganizuoti renginiai: popietės, diskusijos ir paskaitos su specialiųjų tarnybų atstovais, išplatinta informacija, sueigos, žygiai, akcijos. Kadangi šalyje buvo paskelbtas karantinas iki gruodžio mėnesio buvo suorganizuoti tik 9 renginiai, kurių metu mokiniai buvo ne tik stebėtojai, bet ir aktyvūs dalyviai, savanoriai bei organizatoriai, vyko 7 mokinių darbų parodos, 3 kartus vyko į pažintines išvykas. VVJC būreliai, studijos ir programos iki gruodžio mėnesio 36 kartus atstovavo VVJC kitose įstaigose organizuojamuose renginiuose, festivaliuose, konkursuose, sueigose, išvykose.

Planuodami 2020 metų renginius atsižvelgėme į šalies ir rajono ekonominę situaciją, taip pat ir į COVID-19 viruso sukeltą pandemijos padėtį. Surengta viena vasaros užimtumo stovykla „VILA (Vilkaviškio istorijos laikrodį atsukus)“, vaikų vasaros poilsio programos „Svaja“ (dvi pamainos), vaikų socializacijos projektai „VILA“ ir „Svajonių komanda“, kartu su asociacija Vilkaviškio „Gražinos“ skautų draugovė surengta vasaros poilsio programa „Kas pasakė budėk“.

Pagrindinės problemos, su kuriomis susidūrėme įgyvendinami 2020 m. veiklos planą – pandemijos situacija pasaulyje, privertusi perkelti dalį veiklų į virtualią erdvę, tai apsunkino veiklos programos vykdymą, trukdė įstaigos įvaizdžio gerinimui, kėlė iššūkius pedagoginiams darbuotojams.

## 2. Skatinti mokinių iniciatyvumą, saviraišką, projektinę veiklą.

Planuodami 2020 metų renginius atsižvelgėme į šalies ir rajono ekonominę situaciją, taip pat COVID-19 viruso sukeltą pandemijos padėtį. Surengta viena vasaros užimtumo stovykla „VILA (Vilkaviškio istorijos laikrodį atsukus)“, vaikų vasaros poilsio programos „Svaja“ (2 pamainos), vaikų socializacijos projektai „VILA (Vilkaviškio istorijos laikrodį atsukus)“ ir „Svajonių komanda“, kartu su asociacija Vilkaviškio „Gražinos“ skautų draugovė surengta vasaros poilsio programa „Kas pasakė budėk“, bei projektas „Skautiškos istorijos išsaugojimas Vilkaviškyje“ (VVJC buvo partneris), Vilkaviškio rajono savivaldybės Nevyriausybinių organizacijų rėmimo programai (dalina finansuota rengta konferencija, šimtmečio šventė, paroda).

Visus metus buvo platinama informacija apie galimybę savanoriauti Vilkaviškio vaikų ir jaunimo centre, organizuota momentinė savanorystė renginių ir akcijų metu, taip lavinant bendruomeniškumo jausmą ir atsakomybių prisiėmimą bei dalijimąsi. 2020 metais buvo pateikti projektai finansavimui: „Stiprus ir sveikas“ (Vilkaviškio rajono savivaldybės sveikatos rėmimo programai), finansavimas gautas, tačiau paskelbus karantino situaciją, nuspręsta neįgyvendinti. Projektas „Jaunimo aktyvaus laisvalaikio veiklų plėtra“ teiktas bendrovės MAXIMA LT bendruomenių projektų konkursui „Mes – bendruomenė 2020“ (finansavimas negautas). Projektai „LEKIAM“ ir „Tobulėjimo galimybės“ pateikti Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos dalyvauti Atvirųjų jaunimo centrų ir mobilaus darbo su jaunimu veiklos projektų finansavimo 2021 metais .

### 3. Organizuoti Atviro jaunimo centro veiklą.

2020 m. AJC veikla buvo orientuota į įvairaus amžiaus ir socialinės padėties jaunuolių poreikius ir galimybes. Buvo skatinamas pozityvus jaunų žmonių savivertės jausmas. Daug dėmesio skirta mažiau galimybių turintiems jauniems žmonėms, taip pat stokojantiems motyvacijos, ieškantiems savojo kelio. Centre buvo rengiamos klasių valandėlės jaunuoliams nuo 14 metų, kurių metu pristatyta AJC veiklų pasiūla ir galimybės. Organizuotos šios veiklos: stalo ir video žaidimų popietės (mažiausiai 4 kartus per mėnesį), kulinariniai užsiėmimai (mažiausiai 3 kartus per mėnesį), filmų vakarai, kūrybiniai užsiėmimai, tvarkymosi popietės. Suorganizavome daug turnyrų: stalo teniso, poolo, virtualių, tiesioginių stalo žaidimų. Šiltąjį sezoną leidome aktyviai, lauke: žaidėme krepšinį, tinklinį, lauko tenisą ir kt. Kadangi AJC turi sportinius treniruoklius, vyko sportinės veiklos lauke. Organizuoti virtualūs mokymai jauniems žmonėms aktualiais klausimais : „Ko reikia, kad būtum emociškai ir psichologiškai atsparus“ ; „Ką svarbu žinoti, kad galėtum pasitikėti savim“. Dalyvavome virtualiame susitikime su žymiu žmogumi, Gediminu Jauniumi – „Kaip prasimušti gyvenime“. Jaunuoliai dalyvavo socialinėse akcijose „Maisto Bankas“, „Kraujo donarystė“, „Apleistų kapų tvarkymas“ ir kt. Vyko pilietiškumą skatinantys renginiai: protmūšiai, valstybinių švenčių minėjimai.

AJC lankytojai 2020 m. dalyvavo „Svaja“ stovykloje bei projekte „Svajonių komanda“. 2020 metais vyko daug kūrybinių veiklų, edukacijų: gaminome stiklo papuošalus, apyrankes, lipdėme iš molio lėkštutes, pynėme Joninių, advento vainikus, kūrėme iš epoksidinės dervos papuošalus, darėme kalėdinius atvirukus, gaminome Kalėdų eglutes Vilkaviškio miesto konkursui ir kt. Visus metus bendradarbiauome su Vilkaviškio rajono

policijos komisariatu, Vilkaviškio socialinės pagalbos centru, Vilkaviškio rajono švietimo pagalbos tarnyba, Vilkaviškio turizmo ir verslo informacijos centru, Marijampolės teritorinės darbo biržos Vilkaviškio skyriumi, Vilkaviškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru.

4. Tobulinti mokytojų profesinę kompetenciją, organizuoti metodinę veiklą.

2020 m. VVJC dirbo 20 neformaliojo švietimo mokytojų (iš jų 2 iš vaiko priežiūros atostogose), direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, 3 specialistai darbui su jaunimu ir metodininkė. Iš pedagoginių darbuotojų aukštąjį universitetinį išsilavinimą turi 16, aukštąjį (be laipsnio) – 2, aukštąjį koleginių – 4, aukštesnįjį – 1, spec. vidurinį – 1, vidurinį – 2. Neformaliojo švietimo mokytojai atestuojasi ir įgyja kvalifikacines kategorijas: 7 mokytojai turi mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją, 5 mokytojai – vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 3 mokytojai – mokytojo kvalifikacinę kategoriją, neatestuotų mokytojų yra 5. Pedagoginiai darbuotojai (neformaliojo švietimo mokytojai, direktorė, pavaduotoja ugdymui, specialistai darbui su jaunimu) ir metodininkė 2020 m. gruodžio mėnesio duomenis kvalifikacijos renginius lankė 98 kartus, iš viso: 184 dienas arba 707 valandas. Vienam darbuotojui tenka vidutiniškai 3 kartai arba 7,36 dienos, tačiau yra darbuotojų (2), kurie kvalifikacijos kėlimo renginius lankė 1 kartą ar nelankė išvis. Kvalifikacijos kėlimo renginiai lankyti įvairiomis temomis.

VVJC darbuotojai organizavimo seminarus: buvo parengta ir įgyvendinama ilgalaikė 40 val. programa „Modernus ugdytojas besikeičiančioje aplinkoje“ (programą parengė ir įgyvendina direktorė Elena Savickienė ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui Eglė Budrytė-Vilbikė), kurios metu 2020-10-08 buvo surengta edukacinė išvyka į Jurbarką. Taip pat, bendradarbiaujant su Vilkaviškio „Gražinos“ skautų draugove ir Vilkaviškio rajono švietimo pagalbos tarnyba, 2020-10-07 buvo surengta konferencija „Savanorystė ir pilietiškumas asmenybės ugdyme“ (konferencijos koordinatore direktoriaus pavaduotoja ugdymui Eglė Budrytė-Vilbikė).

Metodinė taryba veikia nuosekliai, ją sudaro 5 nariai, 2020 metais (iki 2020 m. gruodžio mėn.) suorganizuoti 3 susirinkimai, jų metu analizuotos ir aprobuotos būrelių ir studijų veiklos programos, vykdyta pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos kėlimo analizė.

5. Vykdyti profesinio orientavimo programą, padedančią mokiniams planuoti savo karjerą.

Mokiniai buvo nuolat informuojami apie būrelyje pasirinktos srities karjeros galimybes. VVJC dirba darbo grupė karjeros ir profesiniam orientavimui organizuoti, kuri sudarė darbo programą ir ją vykdė metų eigoje. Kiekvieno būrelio veiklos programoje per mokslo metus buvo numatyta skirti iki 5 val. profesiniam orientavimui, neįskaičiuojant bendrų centro renginių. Suorganizuoti renginiai: pokalbis-pamokėlė „Piešiu savo profesiją“

Dailės būrelyje specialiųjų poreikių vaikams (gegužės mėn.), Dailės studijos mokinių susitikimas su dailininke-dizainere Jūrate Miliauskaite-Laurinaitiene (rugsėjo mėn.), pėsčiųjų žygis Vištyčio pasienio ruože ir susipažinimas su pasieniečio profesija Vištyčio pasienio užkardoje (rugsėjo mėn.), regioninis dailės konkursas „Nutapsiu natiurmortą“, kurio metu įvyko susitikimas su KDA dėstytoju, tapytoju Petru Lincevičiumi, kuris pristatė savo profesiją, bei KDA veiklą ir studijas (spalio mėn.), edukacija „Saldainių gaminimas“ (spalio mėn.), „Vaidybinių improvizacijų“ programos susitikimas su rašytoju Pauliumi Norvilu (spalio mėn.), „Jaunųjų gamtos tyrinėtojų“ programos susitikimas su ornitologu Gediminu Petkumi, DA studentų darbų virtuali paroda „Naujas gyvenimo ritmas“ (spalio mėn.).

#### 6. Tirti ir analizuoti veiklos rezultatus.

2020 metais buvo atlikti 5 tyrimai: „Neformalus suaugusiųjų švietimas: ypatumai ir poreikiai“ (atliko direktorė E. Savickienė, vasario–kovo mėn.), „Mokytojų kvalifikacijos kėlimas ir kompetencijų tobulinimas“ (atliko direktoriaus pavaduotoja ugdymui E. Budrytė-Vilbikė, vasario mėn.), „Laisvalaikio užimtumo, būrelių ir studijų užsiėmimų, renginių poreikių tyrimas“ (atliko metodininkė S. Juškevičienė, balandžio–gegužės mėn.), „Jaunimo poreikių atviro jaunimo centro veikloms tyrimas“ (atliko AJC specialistai darbu su jaunimu), suplanuotas „Mokyklos mikroklimato tyrimas metų eigoje buvo pakeistas į „Neformaliojo švietimo įgyvendinimas karantino metu“ (atliko direktoriaus pavaduotoja ugdymui E. Budrytė-Vilbikė, balandžio–gegužės mėn.). Gauti tyrimų rezultatai analizuojami ir panaudojami siekiant pagerinti veiklos rezultatus, kuriant VVJC metinį veiklos planą ir kitus strateginius dokumentus.

#### 7. Užtikrinti mokinių saugą ugdymo procese ir prevencinių programų vykdymą.

VVJC dirba darbo grupė prevenciniam darbui organizuoti, kuri sudarė prevencinio darbo programą ir ją vykdė metų eigoje. Kiekvieno būrelio veiklos programoje per mokslo metus buvo numatyta skirti iki 5 val. prevencinei veiklai, neįskaičiuojant bendrų centro prevencinių renginių. Atsižvelgiant į amžiaus grupes, sukurtos prevencinio darbo programos, surinkta metodinė medžiaga. Suorganizuoti įvairūs renginiai ir prevencinė popietė. Į prevencinės veiklos organizavimą aktyviai įsitraukė mokiniai ir dalį renginių padedami mokytojų pravedė patys. Pagerėjo ryšys tarp mokytojo ir mokinio, tarp mokytojo ir tėvų. Kiekvieno būrelio veiklos programoje per mokslo metus buvo numatyta skirti iki 5 val. saugaus elgesio veiklai, vedami saugaus elgesio instruktažai: saugaus elgesio gatvėje, išvykoje ir kt.

#### 8. Plėsti mokytojų, mokinių ir vietos bendruomenės bendradarbiavimo kompetenciją.

2020 m. aktyviai veikta VVJC mokinių ir kitų jaunuolių atsakomybės ir visuomeninės veiklos skatinimo srityse. Visus metus buvo platinama informacija apie galimybę savanoriauti Vilkaviškio vaikų ir jaunimo centre bei VVJC padalinyje Atvirame jaunimo centre, organizuota momentinė savanorystė renginių ir akcijų metu, taip lavinant bendruomeniškumo jausmą ir atsakomybių prisiėmimą bei dalijimąsi. AJC darbuotojai padėjo skleisti informaciją apie Marijampolės profesinio rengimo centro Vilkaviškio skyriaus mokymosi programas. Specialistai darbui su jaunimu dalyvavo Vilkaviškio turizmo ir verslo informacijos centro organizuotuose mokymuose, kurie tiesiogiai susiję su darbu su jaunimu. Į AJC veiklas centre buvo kviečiami atvykti (ir atvyko) Alvito Šv. Kazimiero globos namų globotiniai. Jaunuoliai aktyviai dalyvavo Vilkaviškio kultūros centro rengtoje akcijoje „Vilkaviškis: *Laisvės vėjo greitis 30 m/s*“, kurios ambasadoriumi buvo ir vienas centro specialistas. Švietimo pagalbos tarnyba siūlė dalyvauti įvairaus pobūdžio mokymuose, seminaruose, kuriuose esant galimybei ir poreikiui VVJC darbuotojai dalyvavo. AJC buvo vedamos Vilkaviškio S. Nėries pagrindinės mokyklos 7–8 klasės mokinių interaktyvios klasės valandėlės su AJC veiklos pristatymu. Stovyklos „Svaja“ metu Marijampolės apskrities vyriausiojo policijos komisariato Vilkaviškio rajono policijos komisariato atstovė supažindino jaunuolius su policijos darbuotojo specifika, karjeros galimybėmis.

### **III. 2021 METŲ VEIKLOS PRIORITETAI**

1. Užtikrinant mokinių ugdymo ir ugdymosi kokybę, didinti ugdymo patrauklumą;
2. Skatinant lankytojų saviraišką ir saviugdą, kurti saugią, sveiką ir jaukią ugdymo aplinką, ugdyti pilietiškumą;
3. Plėtojant bendradarbiavimą, formuoti teigiamą VVJC įvaizdį.

### **IV. VEIKLOS TIKSLAS**

Ugdyti veržlią ir savarankišką asmenybę, kuri atsakingai ir solidariai kurtų savo valstybės ir pasaulio ateitį, puoselėjant asmens gebėjimą idėjas derinti su žiniomis bei įgūdžiais ir paversti tai kūrybiškais veiksmais nuolat kintančioje aplinkoje.

### **V. UŽDAVINIAI**

1. Sudaryti veiklos planą bei veiklos programas, projektus atitinkančius asmens poreikius bei ugdymosi galimybes.
2. Skatinti lankytojų iniciatyvumą, saviraišką, savanorystę.
3. Organizuoti Atviro jaunimo centro ir jo padalinių veiklą.
4. Organizuoti mobilų darbą su jaunimu.
5. Tobulinti mokytojų profesinę kompetenciją, organizuoti metodinę ir atestacinę veiklą.
6. Tirti ir analizuoti veiklos rezultatus.
7. Užtikrinti mokinių saugą ugdymo procese ir prevencinių programų vykdymą.
8. Plėsti mokytojų, mokinių ir vietos bendruomenės bendradarbiavimo kompetenciją.

## VI. VEIKLOS TURINYS

Vilkaviškio vaikų ir jaunimo centro veikla organizuojama įgyvendinant šias programas:

1. Mokinių saviraiškos tenkinimo;
2. VVJC mokinių savivaldos;
3. Atviro jaunimo centro;
4. Mobilaus darbo su jaunimu;
5. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo;
6. Darbuotojų atestacijos;
7. Veiklos organizavimo ir administravimo;
8. Lėšų paskirstymo.

## VII. MOKINIŲ SAVIRAIŠKOS TENKINIMO PROGRAMA

| Priemonės | Priemonės | Veiksmo | Proceso ir indėlio vertinimo kriterijų | Atsakingi vykdytojai | Įvykdymo terminas | Skirti |
|-----------|-----------|---------|----------------------------------------|----------------------|-------------------|--------|
|-----------|-----------|---------|----------------------------------------|----------------------|-------------------|--------|



| kodas                                                                               | pavadinimas                                                               | pavadinimas                                                                                                                | Pavadinimas                                                                                                                    | Reikšmė                                              |                                                                                                 | (ketvirčiai) | asignavimai<br>(Eur)                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------|
| Strateginio veiklos plano programos pavadinimas - Žinių visuomenės plėtros programa |                                                                           |                                                                                                                            |                                                                                                                                |                                                      |                                                                                                 |              |                                                                 |
| 1.1.2.                                                                              | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybes. | Organizuoti būrelių veiklą.                                                                                                | Kryptingas mokinių užimtumas po pamokų, gebėjimų atradimas, ugdymas ir tobulinimas.                                            | Būrelius lanko ne mažiau kaip 250 unikalių mokinių.  | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.<br>Vykdytojai: neformaliojo švietimo mokytojai. | I–IV         | Neformaliojo švietimo krepšelio lėšos, būrelio nario mokesčiai. |
| 1.1.2.                                                                              | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybes. | Organizuoti neformaliojo vaikų švietimo programas (esant vaikų neformaliojo švietimo krepšelių valstybiniam finansavimui). | Kryptingas mokinių užimtumas po pamokų, gebėjimų atradimas, ugdymas ir tobulinimas.                                            | Programas lanko ne mažiau kaip 270 unikalių mokinių. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.<br>Vykdytojai: neformaliojo švietimo mokytojai. | I–IV         | Neformaliojo švietimo krepšelio lėšos.                          |
| 1.1.2.                                                                              | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybes. | Organizuoti Atviro jaunimo centro veiklą.                                                                                  | Veikiantis atviras jaunimo centras, siūlomos įvairios veiklos jaunimui, organizuojami renginiai, skatinama savanoriška veikla. | AJC per savaitę apanko ne mažiau 120 lankytojų.      | Direktorius, specialistai darbui su jaunimu.                                                    | I–IV         | Biudžetinės, projektinės lėšos.                                 |
| 1.1.2.                                                                              | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybes. | Organizuoti renginius.                                                                                                     | Organizuojami skirtingo žanro, apimties, trukmės, įvairaus amžiaus                                                             | Suorganizuota 50 renginių                            | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodininkas, neformaliojo švietimo             | I–IV         | Biudžetinės, specialiosios paskirties, projektinės              |

|        |                                                                           |                                                                                                                       |                                                                      |                                                          |                                                                                                                                 |      |                                                           |
|--------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------|
|        | mokymosi galimybės.                                                       |                                                                                                                       | grupėms renginiai.                                                   |                                                          | mokytojai, specialistai darbui su jaunimu.                                                                                      |      | lėšos.                                                    |
| 1.1.2. | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybės. | Organizuoti pagalbos mokiniams teikimą.                                                                               | Prevencinių, pagalbos teikimo, sveikatinimo priemonių organizavimas. | Saugesnė bendruomenė, sveiko gyvenimo būdo propagavimas. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkiui.                                                | I–IV | Biudžetinės, specialiosios paskirties, projektinės lėšos. |
| 1.1.2. | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybės. | Būrelių, studijų ir programų mokinių dalyvavimas kitų įstaigų ar organizacijų organizuojamuose renginiuose, veiklose. | Renginiai, festivaliai, koncertai, šventės, projektai, stovyklos.    | Dalyvauta ne mažiau kaip 40 renginių ir projektų.        | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.<br>Vykdytojai: neformaliojo švietimo mokytojai, specialistai darbui su jaunimu. | I–IV | Biudžetinės, specialiosios paskirties, projektinės lėšos. |
| 1.1.2. | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybės. | Meninių, kultūrinių renginių veiksmingumo tyrimas.<br>Atlikti VVJC paslaugų kokybės tyrimus.                          | Tyrimai.                                                             | Atlikti 5 tyrimai.                                       | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodininkas, specialistai darbui su jaunimu.                                   | I–IV | Biudžetinės, specialiosios paskirties lėšos.              |

Tikslas: organizuoti kryptingą meninę, kultūrinę ir pažintinę mokinių veiklą, gilinant jau turimas žinias ir įgūdžius, įgyjant naujų ir taikant juos asmeninėje, visuomeninėje ir profesinėje veikloje.

Situacijos analizė: buvo parengtos ir įgyvendintos 11 būrelių ir studijų veiklos programos (šokio būrelio „Agatas“ veikla sustabdyta 2020 liepos

mėn. mokytojai išėjus nėštumo ir gimdymo, o vėliau vaiko priežiūros atostogų), buvo sukurtas naujas Anglų kalbos būrelis „STEPS“. Taip pat įgyvendinta 13 neformaliojo vaikų švietimo programų tikslinėms lėšoms gauti, organizuota kita veikla. Veiklos programų įgyvendinimas vyko pagal veiklos programoje numatytas priemones. Būrelius, studijas, programas lankė vidutiniškai 676 mokiniai, o tai yra 44 mokiniams daugiau nei 2019 metais (632), 2 mokiniams daugiau nei 2018 metais (674) ir tai yra 31 mokiniu mažiau nei 2017 metais (707). (Mokinių skaičius pateikiamas visuose būreliuose, studijose ir programose gruodžio 18-osios duomenimis). Unikalių (be pasikartojimų kituose būreliuose, studijose ar programose) mokinių skaičiaus vidurkis yra 534 mokiniai, o tai yra 2 mokiniams daugiau nei 2019 metais (532), 26 mokiniams mažiau nei 2018 metais (560), 2017 metais skaičiavimai neatlikti.

VVJC būreliai, studijos ir programos suorganizavo ar dalyvavo renginiuose, kurių metu mokiniai buvo ne tik stebėtojai, bet ir aktyvūs dalyviai, savanoriai bei organizatoriai. Suorganizuoti renginiai: popietės, diskusijos ir paskaitos su specialiųjų tarnybų atstovais, išplatinta informacija, sueigos, žygiai, akcijos. Kadangi šalyje buvo paskelbtas karantinas iki gruodžio mėnesio buvo suorganizuoti tik 9 renginiai, kurių metu mokiniai buvo ne tik stebėtojai, bet ir aktyvūs dalyviai, savanoriai bei organizatoriai, vyko 7 mokinių darbų parodos, 3 kartus vyko į pažintines išvykas. VVJC būreliai, studijos ir programos iki gruodžio mėnesio 36 kartus atstovavo VVJC kitose įstaigose organizuojamuose renginiuose, festivaliuose, konkursuose, sueigose, išvykose.

Planuodami 2020 metų renginius atsižvelgėme į šalies ir rajono ekonominę situaciją, taip pat ir į COVID-19 viruso sukeltą pandemijos padėtį. Surengta viena vasaros užimtumo stovykla „VILA (Vilkaviškio istorijos laikrodį atsukus)“, vaikų vasaros poilsio programos „Svaja“ (dvi pamainos), vaikų socializacijos projektai „VILA“ ir „Svajonių komanda“, kartu su asociacija Vilkaviškio „Gražinos“ skautų draugovė surengta vasaros poilsio programa „Kas pasakė budėk“.

Trūkumai: pagrindinės problemos, su kuriomis susidūrėme – pandemijos situacija pasaulyje, privertusi perkelti dalį veiklų į virtualią erdvę, tai apsunkino veiklos programos vykdymą, trukdė įstaigos įvaizdžio gerinimui, kėlė iššūkius pedagoginiams darbuotojams.

|  | Priemonės pavadinimas | Vykdymas | Vykdymo | Reikalingi | Laukiami rezultatai |
|--|-----------------------|----------|---------|------------|---------------------|
|--|-----------------------|----------|---------|------------|---------------------|

|      |                                                                                                                         | Vykdytojas                                                                                                                     | Socialiniai partneriai | terminas | ištekliai                                        |                                                                                                 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Organizuoti būrelių ir studijų veiklą                                                                                   |                                                                                                                                |                        |          |                                                  |                                                                                                 |
| 1.1. | Choreografiniai kolektyvai:<br>Šokių būrelis „Agatas“.                                                                  | Atsakingas:<br>direktorius,<br>direktoriaus<br>pavadootojas<br>ugdymui<br>Vykdytojai:<br>neformaliojo<br>švietimo<br>mokytojai |                        | 2021 m.  | Biudžeto<br>lėšos, būrelio<br>nario<br>mokesčiai | Kryptingas mokinių<br>užimtumas po pamokų,<br>gebėjimų atradimas,<br>ugdymas ir tobulinimas     |
| 1.2. | Muzikiniai kolektyvai:<br>„Skambėk, daina“ būrelis, vokalinė studija.                                                   |                                                                                                                                |                        |          |                                                  |                                                                                                 |
| 1.3. | Dailės užsiėmimai:<br>Dailės studija, dailės specialiųjų poreikių<br>vaikams būrelis.                                   |                                                                                                                                |                        |          |                                                  |                                                                                                 |
| 1.4. | Technologijų užsiėmimai:<br>Vytelių pynėjų būrelis, būrelis „Jaunasis<br>fotografas“, floristikos būrelis.              |                                                                                                                                |                        |          |                                                  |                                                                                                 |
| 1.5. | Ikimokyklinio ugdymo būreliai:<br>Būrelis „Nykštukas“, būrelis „Pelėdžiukų<br>mokyklėlė“.                               |                                                                                                                                |                        |          |                                                  |                                                                                                 |
| 1.6. | Kiti:<br>Anglų kalbos būrelis „STEPS“, Jaunojo<br>pasieniečio būrelis, Jaunųjų šaulių būrelis                           |                                                                                                                                |                        |          |                                                  |                                                                                                 |
| 2.   | Organizuoti neformaliojo vaikų švietimo programas (esant vaikų neformaliojo švietimo krepšelių tiksliniam finansavimui) |                                                                                                                                |                        |          |                                                  |                                                                                                 |
| 2.1  | Fitodizaino studija;                                                                                                    | Atsakingas:<br>direktorius,<br>direktoriaus<br>pavadootojas<br>ugdymui,<br>Vykdytojai:<br>neformaliojo<br>švietimo             |                        | 2021 m.  | Neformaliojo<br>švietimo<br>krepšelio<br>lėšos   | Kryptingas mokinių<br>užimtumas po pamokų,<br>gebėjimų atradimas,<br>ugdymas ir<br>tobulinimas. |
| 2.2  | Gyvo balso perlai;                                                                                                      |                                                                                                                                |                        |          |                                                  |                                                                                                 |
| 2.3  | SkautAUK;                                                                                                               |                                                                                                                                |                        |          |                                                  |                                                                                                 |
| 2.4  | Jaunieji gamtos tyrinėtojai;                                                                                            |                                                                                                                                |                        |          |                                                  |                                                                                                 |
| 2.5  | Vokalinė studija „Akimirka“;                                                                                            |                                                                                                                                |                        |          |                                                  |                                                                                                 |
| 2.6  | Anglų kalbos artelė;                                                                                                    |                                                                                                                                |                        |          |                                                  |                                                                                                 |

|      |                                                                              |                                               |  |             |                               |                                                                                                                                                                   |
|------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--|-------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.7  | Šiuolaikinio šokio studija;                                                  | mokytojai                                     |  |             |                               |                                                                                                                                                                   |
| 2.8  | Spalvų studija;                                                              |                                               |  |             |                               |                                                                                                                                                                   |
| 2.9  | Liaudies šokio raiškos studija „Vyželė“;                                     |                                               |  |             |                               |                                                                                                                                                                   |
| 2.10 | Vaidybinės improvizacijos;                                                   |                                               |  |             |                               |                                                                                                                                                                   |
| 2.11 | Vizualiųjų menų būrelis;                                                     |                                               |  |             |                               |                                                                                                                                                                   |
| 3.   | Organizuoti Atviro jaunimo centro veiklą                                     | Direktorius, specialistai darbui su jaunimu   |  | 2021 m.     | Biudžeto ir projektinės lėšos | Veikiantis atviras jaunimo centras, jo 2 padaliniai, siūlomos įvairios veiklos jaunimui, organizuojami renginiai, skatinama savanoriška veikla.                   |
| 4.   | Organizuoti mobilų darbą su jaunimu                                          | Direktorius, jaunimo darbuotojai              |  | 2021 m.     | Biudžeto ir projektinės lėšos | Organizuojama veikla jaunimui gyvenamosiose teritorijose (5 vietovės), siūlomos įvairios veiklos jaunimui, organizuojami renginiai, skatinama savanoriška veikla. |
| 5.   | Organizuoti renginius:                                                       |                                               |  |             |                               |                                                                                                                                                                   |
| 5.1. | Dailės specialiųjų poreikių vaikams būrelio darbų paroda darželyje „Pasaka“. | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Gurinskienė |  | Sausio mėn. |                               | Paruošta paroda, specialiųjų poreikių vaikų ir jaunimo integracija.                                                                                               |

|      |                                                                                                                                            |                                                 |       |                     |  |                                                                     |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------|---------------------|--|---------------------------------------------------------------------|
| 5.2. | Dailės studijos ugdytinių darbų „Nuo vasaros iki dabar...“ paroda.                                                                         | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Zelinauskaitė | Tėvai | Sausio mėn.         |  | Eksponuota paroda, pasitarnaujanti būrelio veiklos plėtrai.         |
| 5.3. | Jaunųjų šaulių būrelio narių surinktos dokumentinės medžiagos, skirtos Sausio 13-ajai, paruošimas.                                         | Neformaliojo švietimo mokytojas R. Ramanauskas  |       | Sausio mėn.         |  | Paruoštas geriausių darbų stendas.                                  |
| 5.4. | Kandidatų į jaunuosius šaulius Iškilmingo pasižadėjimo davimas.                                                                            | Neformaliojo švietimo mokytojas R. Ramanauskas  |       | Sausio mėn.         |  | Suorganizuota šventė.                                               |
| 5.5. | Būrelio „Jaunasis fotografas“ susitikimas su profesionaliais fotografais ir buvusiais šio būrelio nariais Tomu Juškaičiu ir Tomu Kaunecku. | Neformaliojo švietimo mokytojas J. Juškevičius  |       | Sausio mėn.         |  | Suorganizuotas susitikimas.                                         |
| 5.6. | Dailės studijos darbų paroda „Nutapysiu natūrmortą“.                                                                                       | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Zelinauskaitė |       | Sausio–vasario mėn. |  | Surengta paroda.                                                    |
| 5.7. | Jaunųjų šaulių pėsčiųjų žygis aplink Paežerių ežerą, skirtas Vasario 16-ajai.                                                              | Neformaliojo švietimo mokytojas R. Ramanauskas  |       | Vasario mėn.        |  | Suorganizuotas žygis.                                               |
| 5.8. | Dailės specialiųjų poreikių vaikams būrelio darbų paroda darželyje „Pasaka“.                                                               | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Gurinskienė   | Tėvai | Vasario mėn.        |  | Paruošta paroda, specialiųjų poreikių vaikų ir jaunimo integracija. |

|       |                                                                                                    |                                                               |                                                         |                |  |                                                                     |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------|--|---------------------------------------------------------------------|
| 5.9.  | Vaidybinių improvizacijų spektaklis „Ir neliko nei vieno“ pagal A. Kristi.                         | Neformaliojo švietimo mokytoja I. Viltrakienė                 |                                                         | Kovo mėn.      |  | Suorganizuotas renginys.                                            |
| 5.10. | Jaunųjų šaulių pavasarinės atrankinės šaudymo iš pneumatinio šautuvo ir pistoleto varžybos.        | Neformaliojo švietimo mokytojas R. Ramanauskas                |                                                         | Kovo mėn.      |  | Surengtos varžybos.                                                 |
| 5.11. | Skautų sueiga.                                                                                     | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Budrytė- Vilbikė            | Tėvai                                                   | Kovo mėn.      |  | Suorganizuota sueiga.                                               |
| 5.12. | Jaunųjų šaulių būrelio išvyka į DLK Vytenio bendrosios paramos logistikos batalioną Marijampolėje. | Neformaliojo švietimo mokytojas R. Ramanauskas                |                                                         | Balandžio mėn. |  | Suorganizuota ekskursija.                                           |
| 5.13. | Vilkaviškio rajono teatro šventė „Kaukė“.                                                          | Neformaliojo švietimo mokytoja I. Viltrakienė<br>Metodininkas | Vilkaviškio rajono bendrojo ugdymo mokyklos, kolektyvai | Balandžio mėn. |  | Suorganizuota rajoninė teatro šventė, propaguojamas teatras.        |
| 5.14. | Rajoninė vaikų ir jaunimo folkloro popietė „Vaikų kiemas“.                                         | Metodininkas                                                  |                                                         | Balandžio mėn. |  | Surengta popietė, plėtojamas ir skatinamas folkloro saugojimas.     |
| 5.15. | Dailės specialiųjų poreikių vaikams būrelio darbų paroda VVJC.                                     | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Gurinskienė                 | Tėvai                                                   | Balandžio mėn. |  | Paruošta paroda, specialiųjų poreikių vaikų ir jaunimo integracija. |

|       |                                                                                               |                                                |       |                |  |                                                                     |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------|----------------|--|---------------------------------------------------------------------|
| 5.16. | Floristikos būrelio mokinių darbų paroda.                                                     | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Dragan       | Tėvai | Balandžio mėn. |  | Surengta paroda, pristatyti mokinių darbai.                         |
| 5.17. | Dailės specialiųjų poreikių vaikams būrelio darbų paroda darželyje „Pasaka“.                  | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Gurinskienė  | Tėvai | Balandžio mėn. |  | Paruošta paroda, specialiųjų poreikių vaikų ir jaunimo integracija. |
| 5.18. | Programos „Spalvų studija“ ugdytinių darbų paroda.                                            | Neformaliojo švietimo mokytoja V. Plaušininė   | Tėvai | Gegužės mėn.   |  | Parengta ir eksponuota paroda.                                      |
| 5.19. | Ataskaitinė „Jaunojo fotografo“ būrelio mokinių darbų paroda.                                 | Neformaliojo švietimo mokytojas J. Juškevičius | Tėvai | Gegužės mėn.   |  | Parengta ir eksponuota paroda                                       |
| 5.20. | Liaudies šokių raiškos studijos „Vyžėlė“ šokėjų sąspietis, skirtas Tarptautinei šokių dienai. | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Jankienė     | Tėvai | Balandžio mėn. |  | Surengtas pasirodymas, pristatyta studijos veikla.                  |
| 5.21. | Jaunųjų šaulių pėsčiųjų žygis į Uosijos miško Ažuolyno giraitę.                               | Neformaliojo švietimo mokytojas R. Ramanauskas |       | Gegužės mėn.   |  | Suorganizuotas žygis.                                               |
| 5.22. | Prevenčinis renginys VVJC ugdytiniams: viktorina-žaidimas „Ar žinai“.                         | Neformaliojo švietimo mokytoja I. Viltrakienė  |       | Gegužės mėn.   |  | Surengtas renginys.                                                 |



|       |                                                                                          |                                                 |       |                        |                    |                                                        |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------|------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------|
| 5.23. | Ataskaitinė „Vytelių pynėjų“ būrelio darbų paroda.                                       | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Rutkauskienė  | Tėvai | Balandžio mėn. II pusė |                    | Surengta paroda.                                       |
| 5.24. | Programos „Šiuolaikinio šokio studija“ pavasario renginys.                               | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Kaminskienė   | Tėvai | Balandžio mėn.         | 40 Eur spec. lėšos | Surengtas renginys.                                    |
| 5.25. | „Vokalinės studijos“ ir „Gyvo balso perlai“ būrelių ataskaitinis koncertas bendruomenei. | Neformaliojo švietimo mokytoja G. Akucevičienė  | Tėvai | Gegužės mėn.           |                    | Surengtas koncertas, pristatyta būrelio metinė veikla. |
| 5.26. | Vokalinės studijos „Akimirka“ Terceto finalinis koncertas.                               | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Linkevičienė  | Tėvai | Gegužės–birželio mėn.  |                    | Surengtas koncertas.                                   |
| 5.27. | „Nykštukas ir Pelėdžiukų mokyklėlė“ Šeimos šventė. Popietė su tėveliais.                 | Neformaliojo švietimo mokytoja G. Akucevičienė  | Tėvai | Gegužės mėn.           |                    | Surengta šventė.                                       |
| 5.28. | „Vizualiųjų menų“ būrelio ugdytinių darbų paroda.                                        | Neformaliojo švietimo mokytojas A. Birštonas    | Tėvai | Gegužės mėn.           |                    | Surengta paroda.                                       |
| 5.29. | Dailės studijos mokinių darbų paroda Motinos diena Vilkauskio Katedroje.                 | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Zelinauskaitė | Tėvai | Gegužės mėn.           |                    | Parengta ir eksponuota paroda.                         |

|       |                                                                              |                                                                          |                                 |               |  |                                                                      |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|--|----------------------------------------------------------------------|
| 5.30. | Dailės studijos mokinių darbų II pusmečio ataskaitinė paroda.                | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Zelinauskaitė                          | Tėvai                           | Gegužės mėn.  |  | Parengta ir eksponuota paroda.                                       |
| 5.31. | Koncertas „Sveika, vasarėlė“.                                                | Direktorius, neformaliojo švietimo mokytojos S. Jankienė, I. Viltrakienė | Neformaliojo švietimo mokytojai | Birželio mėn. |  | Surengtas koncertas.                                                 |
| 5.32. | Dailės specialiųjų poreikių vaikams būrelio darbų paroda darželyje „Pasaka“. | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Gurinskienė                            |                                 | Gegužės mėn.  |  | Paruošta paroda, specialiųjų poreikių vaikų ir jaunimo integracija.  |
| 5.33. | Spalvų studijos edukacinė ekskursija į Vilnių.                               | Neformaliojo švietimo mokytoja V. Plaušininė                             |                                 | Gegužės mėn.  |  | Suorganizuota ekskursija.                                            |
| 5.34. | Skautų žygis.                                                                | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Budrytė-Vilbikė                        | Tėvai                           | Gegužės mėn.  |  | Suorganizuotas žygis.                                                |
| 5.35. | Skautų trijų dienų žygis su nakvyne.                                         | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Budrytė-Vilbikė                        | Tėvai                           | Birželio mėn. |  | Suorganizuotas žygis, mokinių teorinių žinių pritaikymas praktikoje. |
| 5.36. | Spalvų studijos edukacinė ekskursija į Jurbarką.                             | Neformaliojo švietimo mokytoja V. Plaušininė                             |                                 | Birželio mėn. |  | Suorganizuota ekskursija.                                            |

|       |                                                                        |                                                                                 |                                                               |                       |             |                                                                                                              |
|-------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.37. | Vaikų vasaros užimtumo ir socializacijos dieninė stovykla „Draugystė“. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo švietimo mokytojai |                                                               | Birželio mėn.         | Tėvų įmokos | Suorganizuota dešimties dienų stovykla, vaikams užtikrintas prasmingas laisvalaikio praleidimo būdas.        |
| 5.38. | Vaikų vasaros socializacijos programos stovykla „Svaja“.               | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Jankienė                                      |                                                               | Rugpjūčio mėn.        |             | Surengta vaikų poilsio stovykla.                                                                             |
| 5.39. | Keliaujanti Vilkaviškio skautų vasaros stovykla.                       | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Budrytė- Vilbikė                              | LS Marijampolės krašto Vilkaviškio „Gražinos“ draugovė, tėvai | Liepos–rugpjūčio mėn. |             | Suorganizuota skautų stovykla, paskatinti mokiniai.                                                          |
| 5.40. | VVJC Informacinės dienos.                                              | Įvaizdžio formavimo darbo grupė                                                 |                                                               | Rugsėjo mėn.          |             | Paruošta informacija apie VVJC, suorganizuotas VVJC būrelių ir studijų pristatymas, pagerėjęs VVJC įvaizdis. |
| 5.41. | Dailės studijos mokinių vasaros darbų paroda.                          | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Zelinauskaitė                                 |                                                               | Rugsėjo mėn.          |             | Parengta ir eksponuota paroda, pristatytos dailės studijos atliktos vasaros užduotys.                        |

|       |                                                                                     |                                                    |       |                |  |                                                             |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------|----------------|--|-------------------------------------------------------------|
| 5.42. | Dailės studijos keramikos darbų ekspozicija miesto autobusų stotyje.                | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Zelinauskaitė    |       | Spalio mėn.    |  | Parengta ir eksponuota paroda.                              |
| 5.43. | Skautų sueiga.                                                                      | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Budrytė- Vilbikė | Tėvai | Lapkričio mėn. |  | Suorganizuota sueiga, naujų mokinių bazinių žinių įgijimas. |
| 5.44. | Programos „Spalvų studija“ ugdytinių darbų paroda.                                  | Neformaliojo švietimo mokytoja V. Plaušienė        |       | Lapkričio mėn. |  | Parengta ir eksponuota paroda.                              |
| 5.45. | Vaidybinių improvizacijų pasirodymas „Žiemos improvizacijos“ soc. pagalbos centre.  | Neformaliojo švietimo mokytoja I. Viltrakienė      |       | Gruodžio mėn.  |  | Surengtas pasirodymas socialinės pagalbos centre.           |
| 5.46. | Skautiškų turistinių objektų lankymas / ekskursija pasirinktame mieste.             | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Budrytė- Vilbikė | Tėvai | Gruodžio mėn.  |  | Surengta išvyka.                                            |
| 5.47. | „Nykštuko,, būrelio ir „Pelėdžiukų mokyklėlės“ Kalėdinė šventė – „Sveika, žiemužė“. | Neformaliojo švietimo mokytoja G. Akucevičienė     | Tėvai | Gruodžio mėn.  |  | Suorganizuota kalėdinė šventė.                              |
| 5.48. | Kalėdinis liaudies šokių raiškos studijos „Vyželė“ koncertas „Kalėdų pasaka“.       | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Jankienė         | Tėvai | Gruodžio mėn.  |  | Surengtas koncertas.                                        |

|                                                                                                                          |                                                                                                                        |                                                 |  |               |  |                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--|---------------|--|--------------------------------------------------|
| 5.49.                                                                                                                    | Programos „Spalvų studija“ vakaras „Kalėdų stebuklas“.                                                                 | Neformaliojo švietimo mokytoja V. Plaušienė     |  | Gruodžio mėn. |  | Surengtas kalėdinis vakaras.                     |
| 5.50.                                                                                                                    | Vytelių pynėjų būrelio ugdytinių darbų paroda (Kalėdinės eglės puošyba).                                               | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Rutkauskienė  |  | Gruodžio mėn. |  | Parengta ir eksponuota paroda.                   |
| 6. Būrelių, studijų ir programų mokinių dalyvavimas kitų įstaigų ar organizacijų organizuojamuose renginiuose, veiklose: |                                                                                                                        |                                                 |  |               |  |                                                  |
| 6.1.                                                                                                                     | Sausio 13-osios dienos paminėjimas šaulių kuopos būstinėje. Jaunųjų šaulių dalyvavimas minėjime Vilkaviškio mieste.    | Neformaliojo švietimo mokytojas R. Ramanauskas  |  | Sausio mėn.   |  | Paruoštų skaidrių Sausio 13-ajai demonstravimas. |
| 6.2.                                                                                                                     | Programos „Šiuolaikinio šokio studija“ mokinių dalyvavimas konkurse „Šok“.                                             | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Kaminskienė   |  | Vasario mėn.  |  | Kolektyvo sudalyvavimas konkurse.                |
| 6.3.                                                                                                                     | Mokinių dalyvavimas A. Žmuidzinavičiaus piešimo olimpiadoje.                                                           | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Zelinauskaitė |  | Vasario mėn.  |  | Dalyvavimas olimpiadoje.                         |
| 6.4.                                                                                                                     | Iškilmingas Vasario 16-osios paminėjimas šaulių kuopos būstinėje. Dalyvavimas paminėjime Katedroje ir kultūros centre. | Neformaliojo švietimo mokytojas R. Ramanauskas  |  | Vasario mėn.  |  | Sudalyvauta renginyje.                           |
| 6.5.                                                                                                                     | Vokalinės studijos „Akimirka“ dalyvavimas konkurse „Žvaigždžių sonata“ (Žiema online).                                 | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Linkevičienė  |  | Vasario mėn.  |  | Kolektyvo dalyvavimas konkurse.                  |

|       |                                                                                                                    |                                                    |  |                     |  |                                           |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--|---------------------|--|-------------------------------------------|
| 6.6.  | Lietuvos skautijos Marijampolės krašto Sesių susimąstymo sueigos „Būk su sese“ ir brolių sueigoje „Būk su broliu“. | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Budrytė- Vilbikė |  | Vasario mėn.        |  | Skautų sueiga.                            |
| 6.7.  | Liaudies šokių raiškos studijos „Vyželė“ dalyvavimas edukacinėje programoje „Mes tikrai mylim Lietuvą“.            | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Jankienė         |  | Vasario–kovo mėn.   |  | Dalyvavimas edukacinėje programoje.       |
| 6.8.  | Rajoninis pilietinis dainos festivalis „Dainuoju Lietuvai“.                                                        | Neformaliojo švietimo mokytoja G. Akucevičienė     |  | Kovo mėn.           |  | Dalyvavimas festivalyje.                  |
| 6.9.  | Programos „Šiuolaikinio šokio studija“ dalyvavimas konkurse „Šokio erdvėje“ Kaune.                                 | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Kaminskienė      |  | Kovo mėn.           |  | Kolektyvo pasirodymas konkurse.           |
| 6.10. | Jaunųjų gamtos tyrinėtojų dalyvavimas J. Basanavičiaus gimtinėje-muziejuje „40-ties paukščių diena“.               | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Lažauninkienė    |  | Kovo mėn.           |  | Dalyvauta renginyje.                      |
| 6.11. | Vokalinės studijos „Akimirka“ dalyvavimas konkurse „Muzikos talentų lyga“.                                         | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Linkevičienė     |  | Kovo–balandžio mėn. |  | Kolektyvo dalyvavimas konkurse.           |
| 6.12. | Skautų dalyvavimas LS Marijampolės krašto sueigoje „Žalios vyšnios“.                                               | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Budrytė- Vilbikė |  | Kovo mėn.           |  | Dalyvauta renginyje, įgyta naujų įgūdžių. |

|       |                                                                                                                                                          |                                                    |       |                                    |  |                                            |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------|------------------------------------|--|--------------------------------------------|
| 6.13. | Vokalinės studijos „Akimirka“ dalyvavimas konkurse „Skambėk, Dzūkija“.                                                                                   | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Linkevičienė     |       | Kovo mėn.                          |  | Dalyvauta konkurse.                        |
| 6.14. | Programos „Šiuolaikinio šokio studija“ dalyvavimas festivalyje-konkurse „Norim kilt...“.                                                                 | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Kaminskienė      |       | Kovo mėn. ir gegužės–birželio mėn. |  | Mokinių dalyvavimas konkurse.              |
| 6.15. | Skautų dalyvavimas pilietinėje akcijoje „Darom“.                                                                                                         | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Budrytė- Vilbikė |       | Balandžio mėn.                     |  | Dalyvauta akcijoje, ugdytas pilietiškumas. |
| 6.16. | Jaunųjų gamtos tyrinėtojų dalyvavimas respublikiniame konkurse „Lietuvos gamtininkas“ 1–4 klasių mokiniams.                                              | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Lažauninkienė    | Tėvai | Balandžio mėn.                     |  | Dalyvauta konkurse.                        |
| 6.17. | Jaunųjų gamtos tyrinėtojų būrelio mokinių dalyvavimas pilietinėje akcijoje „Darom“.                                                                      | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Lažauninkienė    |       | Balandžio mėn.                     |  | Dalyvauta akcijoje, ugdytas pilietiškumas. |
| 6.18. | Būrelio „Skambėk, daina“ dalyvavimas festivalyje „Lakštingalos slėnis“.                                                                                  | Neformaliojo švietimo mokytoja D. Paukštaitienė    |       | Balandžio mėn.                     |  | Kolektyvo pasirodymas renginyje.           |
| 6.19. | Jaunųjų šaulių dalyvavimas sportinių rungčių atrankoje Suvalkijos šaulių 4-oje rinktinėje, ruošiantis LŠS Jaunųjų šaulių sportinėms varžyboms Palangoje. | Neformaliojo švietimo mokytojas R. Ramanauskas     |       | Balandžio mėn.                     |  | Dalyvavimas sportinių rungčių atrankoje.   |

|       |                                                                                                                                          |                                                    |                        |                           |  |                                                           |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|--|-----------------------------------------------------------|
| 6.20. | Dalyvavimas Lietuvos skautijos pavasario šventėje.                                                                                       | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Budrytė- Vilbikė |                        | Balandžio mėn.            |  | Sudalyvauta šventėje.                                     |
| 6.21. | Programos „Šiuolaikinio šokio studija“ šokėjų dalyvavimas konkurse „European Cup“.                                                       | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Kaminskienė      |                        | Balandžio– gegužės mėn.   |  | Dalyvavimas konkurse.                                     |
| 6.22. | Programos „Šiuolaikinio šokio studija“ mokinių dalyvavimas renginyje „Ant bangos“.                                                       | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Kaminskienė      |                        | Gegužės– birželio mėn.    |  | Šiuolaikinio šokio būrelio mokinių dalyvavimas renginyje. |
| 6.23. | Dailės studijos ugdytinių išvyka į VDA Kauno fakulteto studentų darbų peržiūrą.                                                          | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Zelinauskaitė    |                        | Gegužės mėn.              |  | Dalyvauta darbų peržiūroje.                               |
| 6.24. | Lietuvos Sūduvos krašto vaikų ir jaunimo liaudiškų šokių konkursinio festivalio projekto „Supynėm šokių pyne“, vykdymas. (I ir II dalis) | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Jankienė         | LNKC ir Vilkaviškio KC | Gegužės ir lapkričio mėn. |  | Sudalyvauta festivalyje.                                  |
| 6.25. | Būrelio „Skambėk, daina“ dalyvavimas festivalyje „Gražiausiu taku“.                                                                      | Neformaliojo švietimo mokytoja D. Paukštaitienė    |                        | Gegužės mėn.              |  | Dalyvavimas konkurse.                                     |
| 6.26. | Būrelio „Skambėk, daina“ dalyvavimas festivalyje „Mes – pasaulis“.                                                                       | Neformaliojo švietimo mokytoja D. Paukštaitienė    |                        | Gegužės mėn.              |  | Kolektyvo pasirodymas renginyje.                          |



|       |                                                                                                                                       |                                                 |  |                           |  |                                    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--|---------------------------|--|------------------------------------|
| 6.27. | Programos „Skambėk, daina“ dalyvavimas Vilkaviškio miesto šventėje.                                                                   | Neformaliojo švietimo mokytoja D. Paukštaitienė |  | Birželio mėn.             |  | Mokinių pasirodymas renginyje.     |
| 6.28. | Vokalinės studijos „Akimirka“ dalyvavimas konkurse „Žvaigždžių sonata“ .                                                              | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Linkevičienė  |  | Birželio–rugpjūčio mėn.   |  | Dalyvavimas konkurse.              |
| 6.29. | Vokalinės studijos ir „Gyvo balso perlų“ dalyvavimas regioniniame vaikų ir jaunimo vokalinės muzikos festivalyje „Keliaujanti daina“. | Neformaliojo švietimo mokytoja G. Akucevičienė  |  | Birželio mėn.             |  | Dalyvauta festivalyje.             |
| 6.30. | Popchoro „Skambėk, daina“ dalyvavimas festivalyje „Laumės juosta“ Palangoje.                                                          | Neformaliojo švietimo mokytoja D. Paukštaitienė |  | Birželio arba liepos mėn. |  | Mokinių sudalyvavimas festivalyje. |
| 6.31. | Liaudies šokių raiškos studijos „Vyželė“ dalyvavimas regioninėse Šokių šventėse.                                                      | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Jankienė      |  | Birželio mėn.             |  | Sudalyvauta šventėse.              |
| 6.32. | Vokalinės studijos „Akimirka“ dalyvavimas konkurse „Kluczbarske Trele“ Lenkijoje.                                                     | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Linkevičienė  |  | Birželio mėn.             |  | Sudalyvauta konkurse.              |
| 6.33. | Dalyvavimas ugdymo pakopų mokymuose šaulių rinktinės sudėtyje Alytuje, Rukloje, Marijampolėje.                                        | Neformaliojo švietimo mokytojas R. Ramanauskas  |  | Birželio–rugpjūčio mėn.   |  | Dalyvauja mokymuose.               |

|       |                                                                                                                    |                                                 |                                |                       |  |                                |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|--|--------------------------------|
| 6.34. | Jaunųjų šaulių dalyvavimas Suvalkijos šaulių 4-osios rinktinės organizuojamose sukarintose vasaros stovyklose.     | Neformaliojo švietimo mokytojas R. Ramanauskas  |                                | Liepos–rugpjūčio mėn. |  | Dalyvavimas stovyklose.        |
| 6.35. | Jaunųjų gamtos tyrinėtojų dalyvavimas respublikiniame konkurse „Lietuvos gamtininkas“ 5–8 klasių mokiniams.        | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Lažauninkienė | Tėvai                          | Spalio mėn.           |  | Sudalyvauta konkurse.          |
| 6.36. | Jaunųjų gamtos tyrinėtojų dalyvavimas „Paukščių palydose“ Vištyčio regioniniame parke.                             | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Lažauninkienė | Tėvai                          | Spalio mėn.           |  | Dalyvauta palydose.            |
| 6.37. | Programos „Šiuolaikinio šokio studija“ dalyvavimas konkurse „Lithuanian Cup 2021“.                                 | Neformaliojo švietimo mokytoja E. Kaminskienė   |                                | Lapkričio mėn.        |  | Mokinių dalyvavimas konkurse.  |
| 6.38. | Vaidybinių improvizacijų narių dalyvavimas „Šiaurės šalių knygos savaitėje“ Vilkaviškio viešojoje bibliotekoje.    | Neformaliojo švietimo mokytoja I. Viltrakienė   | Vilkaviškio viešoji biblioteka | Lapkričio mėn.        |  | Mokinių pasirodymas renginyje. |
| 6.39. | Jaunųjų gamtos tyrinėtojų dalyvavimas respublikiniame konkurse „Ekologiškumo virusas plinta“ 5–9 klasių mokiniams. | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Lažauninkienė |                                | Lapkričio mėn.        |  | Dalyvauta konkurse.            |
| 6.40. | Jaunųjų gamtos tyrinėtojų dalyvavimas respublikinėje Aplinkosaugos olimpiadoje 7–8 klasių mokiniams.               | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Lažauninkienė | Tėvai                          | Lapkričio mėn.        |  | Dalyvauta olimpiadoje.         |

|       |                                                                                                               |                                                 |  |                |  |                                  |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--|----------------|--|----------------------------------|
| 6.41. | Būrelio „Skambėk, daina“ dalyvavimas festivalyje „Rasos lašeliai“.                                            | Neformaliojo švietimo mokytoja D. Paukštaitienė |  | Lapkričio mėn. |  | Kolektyvo pasirodymas renginyje. |
| 6.42. | Būrelio „Skambėk, daina“ dalyvavimas festivalyje „Kotita ir draugai“.                                         | Neformaliojo švietimo mokytoja D. Paukštaitienė |  | Lapkričio mėn. |  | Kolektyvo pasirodymas renginyje. |
| 6.43. | Vaidybinių improvizacijų dalyvavimas su vaidinimu darželyje „Buratinas“ organizuojamoje Tolerancijos dienoje. | Neformaliojo švietimo mokytoja I. Viltrakienė   |  | Lapkričio mėn. |  | Kolektyvo pasirodymas renginyje. |
| 6.44. | Būrelio „Skambėk, daina“ dalyvavimas Vilkaviškio miesto eglutės įžiebimo šventėje.                            | Neformaliojo švietimo mokytoja D. Paukštaitienė |  | Gruodžio mėn.  |  | Kolektyvo pasirodymas renginyje. |
| 6.45. | Būrelio „Skambėk, daina“ dalyvavimas festivalyje „Žiemos pokštai“.                                            | Neformaliojo švietimo mokytoja D. Paukštaitienė |  | Gruodžio mėn.  |  | Kolektyvo pasirodymas renginyje. |

### VIII. VVJC MOKINIŲ SAVIVALDOS PROGRAMA

| Priemonės kodas                                                                     | Priemonės pavadinimas | Veiksmo pavadinimas | Proceso ir indėlio vertinimo kriterijų |         | Atsakingi vykdytojai | Įvykdymo terminas (ketvirčiai) | Skirti asignavimai (Eur) |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|----------------------------------------|---------|----------------------|--------------------------------|--------------------------|
|                                                                                     |                       |                     | Pavadinimas                            | Reikšmė |                      |                                |                          |
| Strateginio veiklos plano programos pavadinimas – Žinių visuomenės plėtros programa |                       |                     |                                        |         |                      |                                |                          |

|        |                                                                           |                                        |            |                                       |                                                            |      |                                 |
|--------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------|------|---------------------------------|
| 1.1.2. | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybes. | Organizuoti mokinių savivaldos veiklą. | Renginiai. | 5 renginiai (veiklos) pagal programą. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Mokinių tarybos nariai. | I–IV | Biudžetinės, projektinės lėšos. |
|--------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------|------|---------------------------------|

Tikslas: Stiprinti mokinių savivaldos veiklą ir mokinių bendradarbiavimą.

Uždaviniai: savanoriškai prisidėti prie VVJC renginių organizavimo, maksimaliai panaudoti savo sugebėjimus organizuojant renginius, užtikrinti mokinių balsą priimant svarbiausius sprendimus.

Situacijos analizė: mokinių taryba dirba nenuosekliai, dėl kilusios Covid-19 viruso pandemijos mokinių tarybos veikla nevyko. Mokinių taryba turėjo būti perrinkta 2020 m. spalio mėnesį, tačiau dėl karantino sąlygų sugriežtinimo tai padaryta nebuvo. Mokinių taryba bus suformuota, kai tik bus galimybė.

Trūkumai: nepakankamas bendradarbiavimas tarp būrelių, studijų; vangus mokinių įsitraukimas į mokinių tarybos veiklą, atsakomybės trūkumas, nepastovus būrelių, studijų ir programų lankomumas.

|    | Priemonės pavadinimas                                                                                     | Vykdymas                                                   |                        |                  |                       | Laukiami rezultatai                           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|
|    |                                                                                                           | Vykdytojas                                                 | Socialiniai partneriai | Vykdymo terminas | Reikalingi ištekliai  |                                               |
| 1. | Mokinių tarybos posėdžiai atsirandant svarbiems sprendiniams klausimams, kuriems reikia mokinių nuomonės. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Mokinių tarybos nariai. |                        | Pagal poreikį    | Žmogiškieji ištekliai | Priimtas mokinių tarybos siūlomas sprendimas. |
| 2. | Diskusija mokinių tarybos pasirinkta tema.                                                                | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Mokinių tarybos nariai. |                        | Kovo mėn.        | Žmogiškieji ištekliai | Surengta diskusija.                           |

|    |                                                                   |                                                            |  |               |                       |                                                     |
|----|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--|---------------|-----------------------|-----------------------------------------------------|
| 3. | Filmų vakaras                                                     | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Mokinių tarybos nariai. |  | Gegužės mėn.  | Žmogiškieji ištekliai | Suorganizuotas kino filmų vakaras.                  |
| 4. | Naujos mokinių tarybos rinkimai prasidėjus naujiems mokslo metas. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Mokinių tarybos nariai. |  | Spalio mėn.   | Žmogiškieji ištekliai | Išrinkta nauja mokinių taryba.                      |
| 5. | Susirinkimas dėl 2022 m. veiklos programos sudarymo               | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Mokinių tarybos nariai. |  | Spalio mėn.   | Žmogiškieji ištekliai | Atlikta 2021 m. analizė, sudaryta 2022 m. programa. |
| 6. | Kalėdinis renginys                                                | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Mokinių tarybos nariai. |  | Gruodžio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Surengtas bendras kalėdinis renginys.               |

#### IX. ATVIRO JAUNIMO CENTRO PROGRAMA

| Priemonės kodas                                                                     | Priemonės pavadinimas                                                     | Veiksmo pavadinimas                       | Proceso ir indėlio vertinimo kriterijų                                                                     |                                                  | Atsakingi vykdytojai                        | Įvykdymo terminas (ketvirčiai) | Skirti asignavimai (Eur)        |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
|                                                                                     |                                                                           |                                           | Pavadinimas                                                                                                | Reikšmė                                          |                                             |                                |                                 |
| Strateginio veiklos plano programos pavadinimas – Žinių visuomenės plėtros programa |                                                                           |                                           |                                                                                                            |                                                  |                                             |                                |                                 |
| 1.1.2.                                                                              | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybes. | Organizuoti Atviro jaunimo centro veiklą. | Veikiantis AJC, siūlomos įvairios veiklos jaunimui, organizuojami renginiai, skatinama savanoriška veikla. | AJC lanko ne mažiau kaip 120 unikalių lankytojų. | Direktorius, specialistai darbui su jaunimu | I–IV                           | Biudžetinės, projektinės lėšos. |

Tikslas: plėtoti AJC veiklą.

Uždaviniai:

- 1) į AJC 2021 m. įtraukti 60 naujų lankytojų;
- 2) veiklas organizuoti ir dirbti tiek su jaunimo grupėmis, tiek su individualiais asmenimis;
- 3) teikti prevencines, informavimo, konsultavimo, socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, sociokultūrinės ir kitas su jauno žmogaus ugdymu susijusias paslaugas;
- 4) organizuoti veiklas, skatinančias jaunimo motyvaciją ir gebėjimus, reikalingus sėkmingai integracijai į darbo rinką, atsižvelgiant į savivaldybės padėtį;
- 5) plėtoti ir palaikyti nuolatinius ryšius su savo veiklos teritorijoje veikiančiomis ir su jaunimo reikalais susijusiomis institucijomis – mokyklomis, policija, parapija, jaunimo organizacijomis, bendruomene ir vaiko teises įgyvendinančiomis bei pagalbą vaikams, šeimai teikiančiomis institucijomis – vaiko teisių apsaugos skyriais, socialinės paramos skyriais, seniūnijomis, darbo birža.

Situacijos analizė: 2020 m. AJC veikla buvo orientuota į įvairaus amžiaus ir socialinės padėties jaunuolių poreikius ir galimybes. Buvo skatinamas pozityvus jaunų žmonių savivertės jausmas. Daug dėmesio skirta mažiau galimybių turintiems jauniems žmonėms, taip pat stokojantiems motyvacijos, ieškantiems savojo kelio. AJC buvo rengiamos klasių valandėlės jaunuoliams nuo 14 metų, kurių metu pristatyta AJC veiklą pasiūla ir galimybės. Organizuotos šios veiklos: stalo ir video žaidimų popietės (mažiausiai 4 kartus per mėnesį), kulinariniai užsiėmimai (mažiausiai 3 kartus per mėnesį), filmų vakarai, kūrybiniai užsiėmimai, tvarkymosi popietės. Suorganizavome daug turnyrų: stalo teniso, poolo, virtualių, tiesioginių stalo žaidimų. Šiltąjį sezoną leidome aktyviai, lauke: žaidėme krepšinį, tinklinį, lauko tenisą ir kt. Kadangi AJC turi sportinius treniruoklius, vyko sportinės veiklos lauke. Organizuoti virtualūs mokymai jauniems žmonėms aktualiais klausimais: „Ko reikia, kad būtum emociškai ir psichologiškai atsparus“, „Ką svarbu žinoti, kad galėtum pasitikėti savim“. Dalyvavome virtualiame susitikime su žymiu žmogumi, Gediminu Jauniūnu – „Kaip prasimušti gyvenime“. Jaunuoliai dalyvavo socialinėse akcijose „Maisto Bankas“, „Kraujo donarystė“, „Apleistų kapų tvarkymas“ ir kt. Vyko pilietiškumą skatinantys renginiai: protmūšiai, valstybinių švenčių minėjimai.

AJC lankytojai 2020 m. dalyvavo „Svaja“ stovykloje bei projekte „Svajonių komanda“. 2020 metais vyko daug kūrybinių veiklų, edukacijų: gaminome stiklo papuošalus, apyrankes, lipdėme iš molio lėkštutes, pynėme Joninių, advento vainikus, kūrėme iš epoksidinės dervos papuošalus, darėme kalėdinius atvirukus, gaminome Kalėdų eglutes Vilkaviškio miesto konkursui ir kt. Visus metus bendradarbiauome su Vilkaviškio rajono

policijos komisariatu, Vilkaviškio socialinės pagalbos centru, Vilkaviškio rajono švietimo pagalbos tarnyba, Vilkaviškio turizmo ir verslo informacijos centru, Marijampolės teritorinės darbo biržos Vilkaviškio skyriumi, Vilkaviškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru.

Trūkumai: vangus jaunuolių įsitraukimas į AJC veiklą. Nuotolinis darbas mažina susidomėjimą veikla.

|                                  | Priemonės pavadinimas                                                                                | Vykdymas                                    |                        |                           |                                                                 | Laukiami rezultatai                                                                                                     |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  |                                                                                                      | Vykdytojas                                  | Socialiniai partneriai | Terminas                  | Reikalingi ištekliai                                            |                                                                                                                         |
| Organizuoti veiklą ir renginius: |                                                                                                      |                                             |                        |                           |                                                                 |                                                                                                                         |
| 1.                               | Susidomėjusių asmenų priėmimas AJC patalpose, veiklų pristatymas.                                    | Specialistai darbui su jaunimu              |                        | Sausio–gruodžio mėn.      | Projektorius, kompiuteris, garso įranga, spausdintuvai          | Pagal poreikį organizuojami susidomėjusių asmenų priėmimai, kurių metu pristatoma AJC veikla potencialiems lankytojams. |
| 2.                               | Individualios konsultacijos.                                                                         | Specialistai darbui su jaunimu              |                        | Sausio–gruodžio mėn.      | AJC patalpos                                                    | Pagal poreikį pavieniams asmenims teikiamos individualios konsultacijos.                                                |
| 3.                               | Bendrojo ugdymo mokyklų klasių, kuriose mokosi 14 metų ir vyresni mokiniai, priėmimas AJC patalpose. | Specialistai darbui su jaunimu              | Mokyklos               | Sausio mėn.–gruodžio mėn. | Projektorius, kompiuteris, garso įranga                         | AJC patalpose pravedamos klasių valandėlės, pristatoma AJC veikla. Per mėnesį priimama 1 klasė.                         |
| 4.                               | Savanorystės AJC organizavimas ir vystymas.                                                          | Direktorius, specialistai darbui su jaunimu |                        | Sausio–gruodžio mėn.      | Kompiuteris, internetas, spausdintuvas, kanceliarinės priemonės | Organizuojama ir skatinama savanorystė AJC.                                                                             |

|    |                                                                                                                                            |                                                            |                                                                                |                       |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | Susitikimai, skatinantys tarpžinybinį bendradarbiavimą tarp institucijų, priimančių su jaunimu susijusius klausimus, dalyvaujant jaunimui, | Direktorius, specialistai darbui su jaunimu                | Vilkaviškio rajono policijos komisariatas, Marijampolės teritorinė darbo birža | Sausio–gruodžio mėn.  | Projektorius, kompiuteris, garso įranga                                                 | Suorganizuoti 2 susitikimai su suinteresuotomis ir sprendimus jaunimo klausimais priimančiomis institucijomis, pagerėjęs bendradarbiavimas šioje srityje. Dalyvaus 30 jaunuolių.                                                                   |
| 6. | Bendradarbiavimas su Vilkaviškio socialinės pagalbos centro darbuotojais ir lankytojais, kūrybinių veiklų organizavimas.                   | Direktorius, specialistai darbui su jaunimu, savanoriai    | Vilkaviškio socialinės pagalbos centras                                        | Kovo –gruodžio mėn.   | Projektorius, kompiuteris, garso įranga, kūrybiniams užsiėmimams reikalingos priemonės. | Suorganizuoti ne mažiau kaip 4 susitikimai, siekiant skatinti jaunų žmonių įtrauktį, suteikiant jiems informacijos apie pagalbos centrą, organizuojant bendrą veiklą. Užsiėmimo metu dalyvaus 5 jaunuoliai iš AJC ir 5 Pagalbos centro lankytojai. |
| 7. | Stalo žaidimų popietės.                                                                                                                    | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai, AJC lankytojai |                                                                                | Sausio–gruodžio mėn.  | Stalo žaidimai                                                                          | Suorganizuoti stalo žaidimų popietės jaunimui, pagerinti socialiniai, bendravimo, loginiai, komandinio darbo įgūdžiai. Per mėnesį dalyvaus 20 jaunuolių.                                                                                           |
| 8. | Sporto žaidimai.                                                                                                                           | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai, AJC lankytojai |                                                                                | Vasario–gruodžio mėn. | Sporto inventorius                                                                      | Suorganizuoti sporto žaidimai lauke. Dalyvaus 60 jaunuolių.                                                                                                                                                                                        |



|     |                                |                                                            |  |                       |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                |
|-----|--------------------------------|------------------------------------------------------------|--|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.  | Poolo žaidimai.                | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai, AJC lankytojai |  | Vasario–gruodžio mėn. | Poolo stalas, lazdos kamuoliukai                                                                           | Vykdomi savaitiniai poolo turnyrai, vedama statistika 60 jaunuolių.                                                                                                                            |
| 10. | PC žaidimų popietės.           | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai, AJC lankytojai |  | Sausio–gruodžio mėn.  | Kompiuteriai, programinė įranga, kompiuteriniai žaidimai, televizorius, žaidimų įranga (konsolė), žaidimai | Per metus suorganizuotos 6 kompiuterinių žaidimų popietės jaunimui, pagerinti naudojimosi kompiuteriu įgūdžiai. Popietės metu dalyvaus 15 jaunuolių.                                           |
| 11. | Filmų vakarai.                 | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai, AJC lankytojai |  | Sausio–gruodžio mėn.  | Filmai, projektorius, garso įranga, kompiuteris                                                            | Kas mėnesį suorganizuotas 1 laisvalaikio užimtumo renginys – filmų vakaras. Per mėnesį dalyvaus 12 jaunuolių.                                                                                  |
| 12. | Kulinariniai vakarai jaunimui. | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai, AJC lankytojai |  | Sausio–gruodžio mėn.  | Virtuvinė įranga, maisto ruošimo priemonės ir įrankiai, maisto produktai, stalo įrankiai                   | Kas savaitę surengtas 1 kulinarinis vakaras jaunimui, kurio metu formuojami ir plėtojami kulinariniai, savarankiškumo kūrybiškumo ir socialiniai įgūdžiai. Per savaitę dalyvauja 10 jaunuolių. |

|     |                                  |                                                               |  |                      |                                           |                                                                                                                                                                                                 |
|-----|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|--|----------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13. | Stalo teniso turnyrai.           | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai, lankytojai<br>AJC |  | Sausio–gruodžio mėn. | Stalo teniso stalas, raketės, kamuoliukai | Kas mėnesį suorganizuotas stalo teniso turnyras, kurio metu gerinami stalo teniso žaidimo įgūdžiai, gilinamos bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijos. Turnyro metu dalyvaus 14 jaunuolių. |
| 14. | Masažo ypatumai jaunoms šeimoms. | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai, lankytojai<br>AJC |  | Sausio–gruodžio mėn. | Įvairios priemonės vesti susitikimams.    | Kas mėnesį suorganizuoti susitikimai su jaunomis mamomis. Ugdomi nauji socialiniai įgūdžiai, gilinamos bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai, stiprinama psichinė sveikata ir kt.             |
| 15. | Protmūšiai.                      | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai, lankytojai<br>AJC |  | Sausio–gruodžio mėn. | Kompiuteris, multimedija, internetas      | Kas mėnesį suorganizuotas protų mūšis. Gilinamas kritinis mąstymas, didinamas intelektas, gilinamos žinios, suvokimas. Vienu metu dalyvaus 40 jaunuolių.                                        |
| 16. | Švaradieniai.                    | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai, lankytojai<br>AJC |  | Sausio–gruodžio mėn. | Valymo priemonės ir įrankiai              | Per mėnesį suorganizuotos 2 AJC patalpų tvarkymo akcijos, sutvarkytos AJC patalpos, peržiūrėtas inventorių. Didinama lankytojų socialinė atsakomybė. Per mėnesį dalyvaus 20 jaunuolių.          |

|     |                                                                                                                              |                                |  |                      |                                                        |                                                                                                                                                              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--|----------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17. | AJC veiklos viešinimas spaudoje ir internetinėje erdvėje, VVJC internetinėje svetainėje, Facebook'o ir Intagram'o paskyroje. | Specialistai darbui su jaunimu |  | Sausio–gruodžio mėn. | Kompiuteriai, internetas, spausdintuvai, foto aparatai | Vilkaviškio rajono bendruomenė virtualioje erdvėje nuolat informuojama apie AJC veiklos galimybes, teikiamas paslaugas, organizuojamus renginius ir veiklas. |
| 18. | Laisvės gynėjų dienos paminėjimas, skirtas Sausio 13-ajai.                                                                   | Specialistai darbui su jaunimu |  | Sausio mėn.          | Kompiuteris, garso įranga                              | Suorganizuotas renginys Laisvės gynėjų diena paminėti. Dalyvaus 20 jaunuolių.                                                                                |
| 19. | Išvyka į Lenkiją slidinėti.                                                                                                  | Specialistai darbui su jaunimu |  | Sausio mėn.          | Foto įranga, kompiuteriai, spausdintuvai               | Suorganizuota išvyka į gamtą. Dalyvaus 12 jaunuolių. Pagilėję bendravimo kompetencijos.                                                                      |
| 20. | Išvyka į Podvarką.                                                                                                           | Specialistai darbui su jaunimu |  | Sausio mėn.          | Foto įranga                                            | Suorganizuotas aktyvus laisvalaikis, su rogutėmis slidėmis ir kt. Dalyvaus 15 jaunuolių.                                                                     |
| 21. | Užgavėnės!                                                                                                                   | Specialistai darbui su jaunimu |  | Vasario mėn.         | Kaukės, maisto produktai                               | Suorganizuota Užgavėnių šventė. Dalyvaus 20 jaunuolių. Gilinami organizaciniai jaunuolių gebėjimai, skatinamas bendruomeniškumas.                            |
| 22. | Energetinių pakabukų darymas.                                                                                                | Specialistai darbui su jaunimu |  | Vasario mėn.         |                                                        | Suorganizuota edukacija energetinių pakabukų gamyba. Dalyvaus 20 jaunuolių.                                                                                  |

|     |                                                                                         |                                            |  |              |                                                                                     |                                                                                                                                                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 23. | Valentino dienos renginys.                                                              | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai |  | Vasario mėn. | Foto įranga, kompiuteriai, spausdintuvas, garso įranga                              | Suorganizuotas Valentino dienos renginys. Dalyvaus 20 jaunuolių. Gilinami organizaciniai jaunuolių gebėjimai, skatinamas bendruomeniškumas.                     |
| 24. | Lietuviško filmo vakaras, skirtas Lietuvos valstybės atkūrimo dienai – Vasario 16-ajai. | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai |  | Vasario mėn. | Lietuviškas filmas, projektorius, garso įranga, kompiuteris                         | Paminėta Lietuvos valstybės atkūrimo diena, pristatytas filmas, supažindinta su istoriniais faktais. Dalyvaus 15 jaunuolių. Skatinamas jaunuolių pilietiškumas. |
| 25. | Penktasis VAJC gimtadienis.                                                             | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Vasario mėn. | Kompiuteriai, internetas, projektorius, garso įranga, dekoracijos, maisto produktai | Surengtas renginys jaunuoliams, paminint VAJC gimtadienį. Dalyvaus 60 jaunuolių.                                                                                |
| 26. | Edukacija „Veido grožio paslaptys“                                                      | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Vasario mėn. | Makiažo priemonės                                                                   | Surengta edukacija. Supažindinta su makiažo stiliais, dizainais. Skatinamas kūrybiškumas, bendravimas ir kt. Dalyvaus 15 jaunuolių.                             |
| 27. | Dalyvavimas Kaziuko mugėje „Kermošius 2021“.                                            | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Kovo mėn.    | Maisto produktai, fotoaparatas                                                      | 10 jaunuolių dalyvaus Kaziuko mugėje „Kermošius 2020“. Ugdomos kūrybiškumo ir verslumo kompetencijos.                                                           |

|     |                                                                                  |                                |  |           |                                                                                                                                  |                                                                                                                                          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 28. | Eskursija po Vilniaus požemius.                                                  | Specialistai darbui su jaunimu |  | Kovo mėn. | Transporto išlaidos, lankomų objektų bilietai                                                                                    | Susipažinta su Vilniaus miesto istorija, skatinimas bendravimas, bendradarbiavimas.                                                      |
| 29. | Protmūšis Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos – Kovo 11-osios – minėjimas. | Specialistai darbui su jaunimu |  | Kovo mėn. | Kompiuteris, garso įrangą, fotoaparatas                                                                                          | Suorganizuotas protmūšis. Paminėta Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena, pagiliję pilietiškumo kompetencijos. Dalyvaus 15 jaunuolių. |
| 30. | Akcija „Žemė – visų namai“.                                                      | Specialistai darbui su jaunimu |  | Kovo mėn. | Kompiuteris, garso įrangą, fotoaparatas                                                                                          | Suorganizuota akcija, skirta Žemės dienai. Dalyvaus 12 jaunuolių. Ugdomas socialinis sąmoningumas.                                       |
| 31. | Muzikinės kūrybos vakaras.                                                       | Specialistai darbui su jaunimu |  | Kovo mėn. | Muzikiniai instrumentai: pianinas, bosinė gitara, akustinė gitara, elektrinė gitara, būgnai, gitariniai kūbai, kita garso įranga | Suorganizuotas muzikinės kūrybos vakaras. Dalyvaus 10 jaunuolių. Skatinamas jaunuolių kūrybiškumas, didinamas savivertės jausmas.        |
| 32. | Išvyka į VR kambarį Marijampolėje.                                               | Specialistai darbui su jaunimu |  | Kovo mėn. | Transporto išlaidos                                                                                                              | Suorganizuota išvyką į VR kambarį Marijampolėje. Skatinamas kūrybiškumas, mąstymas, bendradarbiavimas ir kt. Dalyvaus 15 jaunuolių.      |

|     |                                                                 |                                            |  |                |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--|----------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 33. | „Eterinių aliejų nauda“ jaunoms šeimoms,                        | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Kovo mėn.      | Apmokėjimas lektoriui                                           | Suorganizuota Edukacija „Eterinių aliejų nauda“ jaunoms šeimoms. Supažindinama su eterinių aliejų įvairove, nauda ir galimybėmis. Gilinamos žinios eterinių aliejų nauda, skatinimas bendradarbiavimas. Dalyvaus 20 jaunuolių. |
| 34. | Akcija „Darom“.                                                 | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai |  | Balandžio mėn. | Sodo, daržo įrankiai, pirštinės, šiukšlių maišai                | AJC lankytojai dalyvaus akcijoje „Darom“. Gerinami socialiniai gebėjimai, skatinama socialinė atsakomybė. Dalyvaus 10 jaunuolių.                                                                                               |
| 35. | Futbolo turnyras.                                               | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Balandžio mėn. | Sporto įranga, prizai                                           | Suorganizuotos varžybos. Apdovanoti prizines vietas užėmę jaunuoliai. Dalyvaus 20 mokinių, savanorių.                                                                                                                          |
| 36. | Kūrybinis užsiėmimas „Velykų margučių paslaptis“.               | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Balandžio mėn. | Kanceliarinės priemonės, kompiuteris, spausdintuvai, internetas | Suorganizuotas kūrybinis užsiėmimas „Velykų margučių paslaptis“. Pagilėję kūrybiškumo ir bendravimo kompetencijos. Dalyvaus 12 jaunuolių                                                                                       |
| 37. | Diskusija „Mes galime!“ (Tarptautinė jaunimo solidarumo diena). | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Balandžio mėn. | Kompiuteris, garso įranga, fotoaparatas                         | Suorganizuotas susitikimas su Vilkaviškio jaunimo koordinatorė. Dalyvaus 20 jaunuolių.                                                                                                                                         |

|     |                                        |                                            |  |                |                                                                                 |                                                                                                                                                                                   |
|-----|----------------------------------------|--------------------------------------------|--|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 38. | Akcija „Būk mano draugas“.             | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Balandžio mėn. | Fotoaparatas                                                                    | Akcijos metu suaukotas maistas gyvūnams, nugabentas į gyvūnų prieglaudą. Dalyvaus 20 jaunuolių.                                                                                   |
| 39. | Išvyka į Snow areną Druskininkuose.    | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Balandžio mėn. | Transporto išlaidos, Snow arenos lankymo ir slidinėjimo įrangos nuomos išlaidos | Suorganizuota išvyka slidinėti į Druskininkų Snow areną. Išmoko slidinėti. Skatinamas tobulėjimas, bendravimas, bendradarbiavimas, pasitikėjimas savimi. . Dalyvaus 20 jaunuolių. |
| 40. | „Cepeliadienis“ minint dieną be dietų! | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Gegužės mėn.   | Maisto produktai                                                                | Suorganizuota popietė minint dieną be dietų. Ugdomi jaunuolių kulinariniai gebėjimai, bendruomeniškumas. Dalyvaus 16 jaunuolių.                                                   |
| 41. | Krepšinio varžybos.                    | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Gegužės mėn.   | Sporto įranga, prizai                                                           | Suorganizuotos krepšinio varžybos, prizininkai apdovanojami. Skatinamas fizinis aktyvumas. Dalyvaus 20 jaunuolių.                                                                 |
| 42. | Petankės varžybos.                     | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Gegužės mėn.   | Sporto įranga, fotoaparatas, prizai                                             | Suorganizuotas petankės turnyras. Skatinamas jaunuolių fizinis aktyvumas. Dalyvaus 20 jaunuolių.                                                                                  |
| 43. | Dalyvavimas gatvės muzikos dienoje.    | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai |  | Gegužės mėn.   | Muzikos instrumentai, garso aparatūra                                           | 4 jaunuoliai socialinėje akcijoje „Gatvės muzikos diena“.                                                                                                                         |

|     |                                                                        |                                            |                                             |               |                                         |                                                                                                                                                              |
|-----|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 44. | Diena be žalingų įpročių „Renkuosi teisingai“.                         | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai | Vilkaviškio visuomenės sveikatos biuras     | Gegužės mėn.  | Kompiuteris, garso įranga, fotoaparatas | Bendradarbiaujant su visuomenės sveikatos biuru, surengiamas renginys, kurio metu bus diskutuojama sveikos gyvensenos tema. Dalyvaus 14 jaunuolių.           |
| 45. | Nuotolinis fotografijų konkursas ir paroda.                            | Specialistai darbui su jaunimu             |                                             | Gegužės mėn.  | Kompiuteris, garso įranga, fotoaparatas | Suorganizuotas Nuotolinis fotografijų konkursas ir paroda. Jaunimas dalinsis fotografijomis, patirtimi. AJC padaryta fotografijų paroda. Dalyvaus 50 asmenų. |
| 46. | Tyrimas 14-29 metų jaunimo tarpe „Kokios veiklos nori Vilkaviškio AJC“ | Specialistai darbui su jaunimu             |                                             | Gegužės mėn.  | Kompiuteris                             | Atliktas tyrimas, išsiaiškintas jaunimo poreikis.                                                                                                            |
| 47. | Birželio 1-osios šventė!                                               | Specialistai darbui su jaunimu             |                                             | Birželio mėn. |                                         | 12 jaunuolių dalyvaus Birželio 1-osios šventėje. Skatinama socialinė atsakomybė.                                                                             |
| 48. | Iškyla prie Paežerių ežero.                                            | Specialistai darbui su jaunimu             |                                             | Birželio mėn. | Transporto priemonė                     | Surengta iškyla prie Paežerių ežero, aptarta pusmečio veikla. Dalyvaus 12 jaunuolių.                                                                         |
| 49. | Informacinis renginys „Lankytinos vietos Vilkaviškio rajone“.          | Specialistai darbui su jaunimu             | Vilkaviškio informacijos ir turizmo centras | Birželio mėn. | Projektorius, garso įranga, kompiuteris | Surengta popietė, kurios metu TVIC darbuotojai pristatys savo veiklą. Dalyvaus 10 jaunuolių.                                                                 |



|     |                                          |                                            |  |               |                                                      |                                                                                                                                                                      |
|-----|------------------------------------------|--------------------------------------------|--|---------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 50. | Dalyvavimas Vilkaviškio miesto šventėje. | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai |  | Birželio mėn. | Fotoaparatas                                         | 10 jaunuolių savanoriaus Vilkaviškio miesto šventėje. Skatinama socialinė atsakomybė.                                                                                |
| 51. | Tinklinio varžybos.                      | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Birželio mėn. | Sporto įranga, fotoaparatas, prizai                  | Suorganizuotas tinklinio turnyras. Skatinamas jaunuolių fizinis aktyvumas. Dalyvaus 30 jaunuolių                                                                     |
| 52. | Iškyla baidarėmis Šešupės upe.           | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Liepos mėn.   | Transporto priemonė, baidarės, maisto produktai      | Suorganizuota iškyla baidarėmis Šešupės upe. Pagilėję bendravimo, bendradarbiavimo ir socialinės kompetencijos. Dalyvaus 10 jaunuolių.                               |
| 53. | „Rankų grožio paslaptys“.                | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Liepos mėn.   | Kompiuteris, projektorius, rankų priemonės mokymams. | Suorganizuoti mokymai „Rankų grožio paslaptys“, pagilintos žinios rankų priežiūros tema. Skatinamas bendradarbiavimo bei bendravimo įgūdžiai. Dalyvaus 14 jaunuolių. |
| 54. | Lauko teniso turnyras.                   | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Liepos mėn.   | Lauko teniso inventorių, prizai, fotoparatas         | Surengtas lauko teniso turnyras. Skatinamas bendravimas, bendradarbiavimas, rungtyniavimas ir kt. Dalyvaus 10 jaunuolių.                                             |

|     |                                              |                                            |  |                |                                                                                 |                                                                                                                                                    |
|-----|----------------------------------------------|--------------------------------------------|--|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 55. | Iškyla į Paežerių dvarą.                     | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Rugpjūčio mėn. | Maisto produktai, fotoaparatas                                                  | Suorganizuota iškyla į Paežerių dvarą. Pagilėję bendravimo, bendradarbiavimo ir socialinės kompetencijos. Dalyvaus 12 jaunuolių.                   |
| 56. | Diskoteka „Vasarą palydint“.                 | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai |  | Rugpjūčio mėn. | Garso įranga, kompiuteris                                                       | Suorganizuota diskoteka „Vasarą palydint“. Dalyvaus 80 jaunuolių.                                                                                  |
| 57. | AJC taisyklių peržiūrėjimas ir atnaujinimas. | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Rugsėjo mėn.   | Projektorius, garso įranga, kompiuteris, spausdintuvas, kanceliarinės priemonės | Bendru lankytojų, darbuotojų, savanorių sutarimu atnaujintos AJC darbo taisyklės, užtikrinama viešoji tvarka. Dalyvaus 30 jaunuolių.               |
| 58. | Susitikimas su psichologu.                   | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Rugsėjo mėn.   | Kompiuteris, projektorius                                                       | Suorganizuotas susitikimas su psichologu jaunuoliams aktualiais klausimais. Dalyvaus 12 jaunuolių.                                                 |
| 59. | Kūrybinis užsiėmimas – papuošalų gamyba.     | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Spalio mėn.    | Priemonės papuošalų gamybai                                                     | Suorganizuotas kūrybinis užsiėmimas – papuošalų gamyba. Pagilėję kūrybiškumo, bendradarbiavimo ir socialinės kompetencijos. Dalyvaus 20 jaunuolių. |

|     |                                                      |                                            |  |                |                                                                                |                                                                                                                                        |
|-----|------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 60. | Švenčiame Heloviną.                                  | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai |  | Spalio mėn.    | Kompiuteris, garso įranga, maisto produktai, kanceliarinės priemonės           | Suorganizuota Helovino šventė. Ugdomi organizaciniai gebėjimai, bendruomeniškumas. Dalyvaus 80 jaunuolių.                              |
| 61. | Socialinė akcija – kapinių tvarkymas.                | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai |  | Spalio mėn.    | Sodo, daržo įrankiai, žvakės                                                   | Surengta apleistų kapų tvarkymo ir žvakelių uždegimo akcija, kurioje dalyvaus 20 jaunuolių. Pagilėję socialinės kompetencijos.         |
| 62. | Graffiti dirbtuvės.                                  | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Spalio mėn.    | Purškiami dažai, traferetai ir kt.                                             | Suorganizuotos graffiti kūrybinės dirbtuvės. Skatinama jaunuolio kūrybiškumas, bendravimo, bendradarbiavimo, socialinės kompetencijos. |
| 63. | Kūrybinės dirbtuvės su epoksidine derva „Papušalai“. | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Lapkričio mėn. | Epoksidinė derva, įrankiai, priemonės gaminimui                                | Surengtos kūrybinės dirbtuvės. Pagilėję kūrybiškumo, bendradarbiavimo ir socialinės kompetencijos. Dalyvaus 30 jaunuolių.              |
| 64. | Renginys Pasaulinei jaunimo dienai paminėti.         | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai |  | Lapkričio mėn. | Projektorius, kompiuteris, garso įranga, fotoaparatas, kanceliarinės priemonės | Suorganizuotas renginys Pasaulinei jaunimo dienai paminėti. Pagilėję socialinės ir bendravimo kompetencijos. Dalyvaus 100 jaunuolių.   |

|     |                                                             |                                            |  |                |                                                                    |                                                                                                                                                       |
|-----|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--|----------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 65. | Pokalbis-diskusija su kviestiniu svečiu.                    | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Lapkričio mėn. | Projektorius, kompiuteris, garso įranga                            | Suorganizuotas pokalbis-diskusija su kviestiniu svečiu. Pagilėjęs socialinis sąmoningumas. Dalyvaus 20 jaunuolių.                                     |
| 66. | Renginys „Būk draugas ne tik per Draugo dieną“.             | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Lapkričio mėn. | Maisto produktai                                                   | Suorganizuotas renginys „Būk draugas ne tik per Draugo dieną“. Pagilėję socialinės ir bendravimo kompetencijos. Dalyvaus 20 jaunuolių.                |
| 67. | Kalėdinio AJC video sveikinimo kūrimas.                     | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai |  | Lapkričio mėn. | Kompiuteriai, foto įranga, garso įrašymo įranga, programinė įranga | Sukurtas AJC bendruomenės video sveikinimas. Pagilinti filmavimo, montavimo, kūrybiniai, vaidybiniai ir socialiniai gebėjimai. Dalyvaus 15 jaunuolių. |
| 68. | Dekoracijų kūrimas ir AJC puošimas šventiniam laikotarpiui. | Specialistai darbui su jaunimu, savanoriai |  | Gruodžio mėn.  | Kanceliarinės ir floristinės priemonės                             | Kalėdiniam laikotarpiui papuoštos AJC patalpos.                                                                                                       |
| 69. | Tarptautinės savanorių dienos minėjimas.                    | Specialistai darbui su jaunimu             |  | Gruodžio mėn.  | Projektorius, kompiuteris, garso įranga,                           | Suorganizuotas tarptautinės savanorių dienos minėjimas. Skatinama savanorystė. Dalyvaus 20 jaunuolių.                                                 |

|     |                                                                          |                                |                                         |               |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 70. | Renginys-mokymai jaunimui „Šventinės traumos ir kaip jų išvengti“.       | Specialistai darbui su jaunimu | Vilkaviškio visuomenės sveikatos biuras | Gruodžio mėn. | Projektorius, kompiuteris, garso įranga, spausdintuvas                 | Bendradarbiaujant su VSB surengtas informacinis renginys-mokymai jaunimui, kurio metu suteiktos pirmosios pagalbos teikimo žinios ir praktiniai gebėjimai, padidintas bendradarbiavimas ir socialiniai gebėjimai. Dalyvaus 20 jaunuolių. |
| 71. | Kalėdiniai filmai.                                                       | Specialistai darbui su jaunimu |                                         | Gruodžio mėn. | Projektorius, kompiuteris, garso įranga, spausdintuvas                 | Suorganizuotas Kalėdinis renginys. Pagilėję bendradarbiavimo ir socialinės kompetencijos. Dalyvaus 50 jaunuolių.                                                                                                                         |
| 72. | Lankytojų pobūdžio ir jų poreikių analizė.                               | Specialistai darbui su jaunimu |                                         | Gruodžio mėn. | Kompiuteris, internetas, lankytojų žiniaraštis, anketos, spausdintuvai | Atlikta lankytojų pobūdžio ir jiems kylančių poreikių analizė. Užpildyta 80 anketų.                                                                                                                                                      |
| 73. | Išsamaus metinio plano 2022 m. rengimas, ataskaitos už 2021 m. ruošimas. | Specialistai darbui su jaunimu |                                         | Gruodžio mėn. | Kompiuteriai, internetas, spausdintuvai, kanceliarinės priemonės       | Jaunimo darbuotojų parengtas metinis planas 2022 m. ir paruošta veiklos ataskaita.                                                                                                                                                       |

|     |                                                          |                                |  |               |                     |                                                                                                                                  |
|-----|----------------------------------------------------------|--------------------------------|--|---------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 74. | Kūrybinės dirbtuvės „Kalėdų eglutė Vilkaviškio miestui“. | Specialistai darbui su jaunimu |  | Gruodžio mėn. | Medžiagos, įrankiai | Suorganizuotos kūrybinės dirbtuvės. Pagilėję kūrybiškumo, bendradarbiavimo ir socialinės kompetencijos Dalyvaus 15 jaunuolių.    |
| 75. | Advento vainikų gamyba.                                  | Specialistai darbui su jaunimu |  | Gruodžio mėn. | Priemonės gamybai   | Suorganizuota vainikų gamyba, įtraukta į veiklą 40 jaunuolių. Pagilėję kūrybiškumo, bendradarbiavimo ir socialinės kompetencijos |

#### X. MOBILAUS DARBO SU JAUNIMU PROGRAMA

| Priemonės kodas                                                                     | Priemonės pavadinimas                                                                | Veiksmo pavadinimas                      | Proceso ir indėlio vertinimo kriterijų                                                                                           |                                                                    | Atsakingi vykdytojai             | Įvykdymo terminas (ketvirčiai) | Skirti asignavimai (Eur)        |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
|                                                                                     |                                                                                      |                                          | Pavadinimas                                                                                                                      | Reikšmė                                                            |                                  |                                |                                 |
| Strateginio veiklos plano programos pavadinimas - Žinių visuomenės plėtros programa |                                                                                      |                                          |                                                                                                                                  |                                                                    |                                  |                                |                                 |
| 1.1.2.                                                                              | Plėsti kaimiškiose vietovėse gyvenančių jaunuolių laisvalaikio praleidimo galimybes. | Mobilaus darbo su jaunimu organizavimas. | Mobilaus darbo vykdymas, siūlomos įvairios veiklos jaunimui, organizuojami susitikimai, renginiai, skatinama savanoriška veikla. | Mobilaus darbo veiklas lanko ne mažiau kaip 50 unikalių lankytojų. | Direktorius, jaunimo darbuotojai | I–IV                           | Biudžetinės, projektinės lėšos. |

Tikslas: atsižvelgiant į individualius atitinkamoje teritorijoje gyvenančio jaunimo poreikius, užtikrinti turiningą jo laisvalaikį, ugdymą (-si) ir socialinę integraciją, įgalinti jį aktyviai veikti savo gyvenamojoje teritorijoje.

Uždaviniai:

1. Sudaryti sąlygas kurti saugią, atvirą, neformalią, neįpareigojančią aplinką, kurioje jaunas žmogus galėtų būti su draugais ir bendrauti su bendraamžiais;
2. Padėti jaunimui įsitraukti į arčiausiai jo esančią darbo su jaunimu infrastruktūrą (atvirusius jaunimo centrus, atvirąsias jaunimo erdves ir kt.), savanorišką veiklą ir jaunimo organizacijų veiklą;
3. Ugdyti socialinius jaunimo įgūdžius;
4. Supažindinti jaunimą su pozityviomis laisvalaikio leidimo veiklomis, mokymosi galimybėmis per išvykstamąsias veiklas (pvz.: mokymus, stovyklas, seminarus), įtraukti jį į tarpkultūrinį ugdymą, prevencinę veiklą (pvz., patyčių prevenciją ar veiklas, padedančias didinti sąmoningumą nusikalstamo elgesio, tabako, alkoholio, narkotikų ar kitų psichotropinių medžiagų vartojimo klausimais);
5. Konsultuoti jaunimą arba tarpininkauti tarp įvairių organizacijų, institucijų ir fizinių asmenų įvairiose gyvenimo situacijose;
6. Sudaryti sąlygas jaunam žmogui įsitraukti į bendruomenės veiklas, skatinant jauno žmogaus ir bendruomenės tarpusavio pasitikėjimą.

Situacijos analizė: Nuo 2019 m. spalio mėn. Vilkaviškio rajone pradėta vykdyti ir atlikta „Atviro darbo su jaunimu plėtros galimybių studija“. Buvo apvažiuotos visos Vilkaviškio rajono seniūnijos ir apklaustas jaunimas, bendruomenių nariai bei seniūnijų darbuotojai. Ištyrus situaciją ir nustatius poreikį nuo 2020 m. rugpjūčio mėn. buvo pradėtas mobilus darbas. VVJC pradėję dirbti jaunimo darbuotojai dar kartą atliko visų seniūnijų lauko tyrimą, susitiko su ten gyvenančiais jaunuoliais ir bendruomenės nariais. Išsiaiškino mobilaus darbo tose teritorijose poreikį ir išsirinko 5 seniūnijas, su kuriomis nuo rugsėjo mėn. vykdo veiklas. Per šį laikotarpį jaunimo darbuotojai individualiai susipažino su jaunuoliais, išsiaiškino, kokių veiklų jaunuoliams trūksta. Organizavo komandos formavimo veiklas, peržiūrėjo keletą pasirinktų filmų, žaidė stalo žaidimus, taip pat susipažino su vietovėmis. Jei mobilios komandos darbuotojai pastebės, kad vienoje ar kitoje seniūnijoje nebeliko mobilaus darbo poreikio, pasirinktas seniūnijas bendru sutarimu keis kitomis.

|  | Priemonės pavadinimas | Vykdymas | Vykdymo | Reikalingi | Laukiami rezultatai |
|--|-----------------------|----------|---------|------------|---------------------|
|--|-----------------------|----------|---------|------------|---------------------|

|                                  |                              | Vykdytojas                      | Socialiniai partneriai | terminas             | ištekliai                                                                                |                                                                                                              |
|----------------------------------|------------------------------|---------------------------------|------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Organizuoti veiklą ir renginius: |                              |                                 |                        |                      |                                                                                          |                                                                                                              |
| 1.                               | Individualios konsultacijos. | Jaunimo darbuotojai             |                        | Sausio–gruodžio mėn. | Patalpos, internetas                                                                     | Pagal poreikį pavieniams asmenims suteiktos individualios konsultacijos.                                     |
| 2.                               | Filmų vakarai.               | Jaunimo darbuotojai, savanoriai |                        | Sausio–gruodžio mėn. | Filmai, projektorius, kompiuteris, garso įranga                                          | Padidėjęs bendruomeniškumo jausmas.                                                                          |
| 3.                               | Stalo žaidimų vakarai.       | Jaunimo darbuotojai, savanoriai |                        | Sausio–gruodžio mėn. | Stalo žaidimai                                                                           | Pagerėję socialiniai, bendravimo, loginio mąstymo, komandinio darbo įgūdžiais.                               |
| 4.                               | Kulinariniai vakarai.        | Jaunimo darbuotojai, savanoriai |                        | Sausio–gruodžio mėn. | Maisto produktai, virtuvinė įranga, maisto ruošimo priemonės ir įrankiai, stalo įrankiai | Gaminant jaunimui suformuoti ir išplėtoti kulinariniai, savarankiškumo, kūrybiškumo ir socialiniai įgūdžiai. |
| 5.                               | Sporto užsiėmimai.           | Jaunimo darbuotojai, savanoriai |                        | Sausio–gruodžio mėn. | Futbolo, krepšinio, tinklinio kamuoliai, tinklinio                                       | Padidėjęs fizinis aktyvumas.                                                                                 |



|     |                                                                                                                                     |                                           |  |                      |                                                                             |                                                                                                                                           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                     |                                           |  |                      | tinklas, lauko ir stalo teniso raketės                                      |                                                                                                                                           |
| 6.  | Savanorystės Mobiliam darbe organizavimas ir vystymas.                                                                              | Direktorius, jaunimo darbuotojai          |  | Sausio–gruodžio mėn. | Kompiuteris, internetas, spausdintuvas, kanceliarinės priemonės             | Išplėtota savanorystė Mobiliam darbe.                                                                                                     |
| 7.  | Mobilaus darbo su jaunimu veiklos viešinimas internetinėje erdvėje, VVJC internetinėje svetainėje, Facebook ir Instagram paskyroje. | Jaunimo darbuotojai                       |  | Sausio–gruodžio mėn. | Kompiuteris, internetas, foto aparatas                                      | Vilkaviškio rajono bendruomenės virtualioje erdvėje nuolat informuojama apie mobilaus darbo veiklas, organizuojamus renginius.            |
| 8.  | Savęs pažinimo veiklos.                                                                                                             | Jaunimo darbuotojai                       |  | Sausio–gruodžio mėn. | Kompiuteris, internetas, garso įranga, multimedija, kanceliarinės priemonės | Organizuojamos savęs pažinimo veikos, kurių metu jaunuoliai atras labiausiai sau tinkantį intelekto tipą, įgys daugiau žinių ir gebėjimų. |
| 9.  | Kūrybiniai užsiėmimai.                                                                                                              | Jaunimo darbuotojai                       |  | Sausio–gruodžio mėn. | Kanceliarinės priemonės, kompiuteris, internetas, garso įranga              | Organizuojami užsiėmimai, kurių metu jaunuoliai lavins savo kūrybiškumą.                                                                  |
| 10. | Savęs pažinimo veikla „Asmeninis iššūkis“.                                                                                          | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus |  | Sausio mėn.          | Priklauso nuo jaunuolių                                                     | Suorganizuotas „Asmeninis iššūkis“,                                                                                                       |

|     |                                           |                                                                                 |  |              |                                                             |                                                                                                                                                                                               |
|-----|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--|--------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                           | darbo užsiėmimų lankytojai                                                      |  |              | „Asmeninio iššūkio“ pasirinkimo                             | kurio metu jaunuoliai ugds savo asmeninius gebėjimus. Dalyvaus 50 jaunuolių.                                                                                                                  |
| 11. | Žaidimų vakaras.                          | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai            |  | Sausio mėn.  | Stalo žaidimų, interneto, kompiuterio                       | Suorganizuotas žaidimų vakaras. Dalyvaus 30 jaunuolių.                                                                                                                                        |
| 12. | Praktiniai mokymai „Viešasis kalbėjimas“. | Jaunimo darbuotojai, lektorius, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai |  | Vasario mėn. | Patalpos, kompiuteris, multimedija, internetas, transportas | Suorganizuoti praktiniai mokymai „Viešasis kalbėjimas“. Jaunuoliai įgis viešojo kalbėjimo įgūdžių bei pasitikėjimo savimi. Gebės reikšti savo mintis prieš auditoriją. Dalyvaus 50 jaunuolių. |
| 13. | Valentino dienos protmūšis.               | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai            |  | Vasario mėn. | Kompiuteris, internetas, garso įranga                       | Suorganizuotas Valentino dienos protmūšis, kurio metu jaunuoliai gilina savo žinias. Dalyvaus 10 jaunuolių.                                                                                   |
| 14. | Užgavėnės.                                | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai            |  | Vasario mėn. | Kaukės, maisto produktai                                    | Suorganizuotas Užgavėnių paminėjimas. Gilinami                                                                                                                                                |

|     |                                                   |                                                                      |                                 |                |                                                                                    |                                                                                                                                      |
|-----|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                   |                                                                      |                                 |                |                                                                                    | organizaciniai jaunuolių gebėjimai, skatinamas bendruomeniškumas. Dalyvaus 10 jaunuolių.                                             |
| 15. | Savęs pažinimo veikla „3D dëlionės“.              | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai |                                 | Kovo mėn.      | 3D dëlionės                                                                        | Suorganizuota savęs pažinimo veikla „3D dëlionės“. Jaunuoliai lavins erdviniam intelektui būdingus gebėjimus. Dalyvaus 50 jaunuolių. |
| 16. | Kaziuko mugė.                                     | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai |                                 | Kovo mėn.      | Maisto produktai, kanceliarinės priemonės                                          | Kaziuko mugei paminėti skirtas vakaras. Jaunuoliai lavins kūrybiškumo ir verslumo kompetencijas. Dalyvaus 10 jaunuolių.              |
| 17. | Savęs pažinimo veikla „Medžių sodinimo renginys“. | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai | Pajevonio girininkija           | Balandžio mėn. | Reikalingas JRD projekto finansavimas. Sodinukai, sodinimui reikalingos priemonės. | Suorganizuotas „Medžių sodinimo renginys“. Jaunuoliai lavins natūralistiniam intelektui būdingus gebėjimus. Dalyvaus 50 jaunuolių.   |
| 18. | Išvykos į profesinio rengimo įstaigas.            | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų            | Kauno informacinių technologijų | Balandžio mėn. | Reikalingas JRD projekto finansavimas.                                             | Suorganizuotos išvykos į profesinio rengimo įstaigas.                                                                                |

|     |                                                          |                                                                                 |                                      |               |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                      |
|-----|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                          | lankytojai                                                                      | mokykla,<br>Marijampolės<br>kolegija |               | Transportas                                                                                                                  | Jaunuoliai susipažins su šiuo metu esančių profesijų įvairove bei pasiūla. Dalyvaus 50 jaunuolių.                                                                                                    |
| 19. | Praktiniai mokymai „Finansinis raštingumas“.             | Jaunimo darbuotojai, lektorius, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai |                                      | Gegužės mėn.  | Reikalingas JRD projekto finansavimas. Patalpos, internetas, multimedija, kompiuteris, garso įranga, kanceliarinės priemonės | Suorganizuoti praktiniai mokymai „Finansinis raštingumas“. Jaunuoliai įgis praktinių ir teorinių finansinio raštingumo žinių bei įgūdžių. Gebės tvarkyti asmeninius finansus. Dalyvaus 50 jaunuolių. |
| 20. | Sporto varžybos.                                         | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai            |                                      | Gegužės mėn.  | Sporto inventorių, spausdintuvus, prizai                                                                                     | Suorganizuotos sporto varžybos, prizininkai apdovanojami. Skatinamas fizinis aktyvumas. Dalyvaus 20 jaunuolių.                                                                                       |
| 21. | Savęs pažinimo veikla „Mano mėgstamiausias grojaraštis“. | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai            |                                      | Birželio mėn. | Internetas                                                                                                                   | Suorganizuota Savęs pažinimo veikla „Mano mėgstamiausias grojaraštis“. Jaunuoliai lavins muzikiniam intelektui                                                                                       |

|     |                                             |                                                                                                |  |                |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                  |
|-----|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                             |                                                                                                |  |                |                                                                                                                              | būdingus įgūdžius. Dalyvaus 30 jaunuolių.                                                                                                                                                        |
| 22. | Praktiniai mokymai „Verslumo ugdymas“.      | Jaunimo darbuotojai, lektorius, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai                |  | Liepos mėn.    | Reikalingas JRD projekto finansavimas. Patalpos, internetas, multimedija, kompiuteris, garso įranga, kanceliarinės priemonės | Suorganizuoti praktiniai mokymai „Verslumo ugdymas“. Jaunuoliai įgis praktinių žinių kaip taikyti pagrindinius šiuolaikinės rinkos verslumo taikymo principus. Dalyvaus 50 jaunuolių.            |
| 23. | Savęs pažinimo veikla „Meditacijos svarba“. | Jaunimo darbuotojai, meditacijos specialistas, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai |  | Rugpjūčio mėn. | Reikalingas JRD projekto finansavimas. Jogos kilimėliai                                                                      | Suorganizuota savęs pažinimo veikla „Meditacijos svarba“, jaunuoliai lavins asmeniniam intelektui būdingus įgūdžius. Išmoks atsipalaiduoti, įveikti stresines situacijas. Dalyvaus 50 jaunuolių. |
| 24. | Kūrybinė dailės veikla „Dvi taurės meno“.   | Jaunimo darbuotojai, dailininkė, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai               |  | Rugpjūčio mėn. | Reikalingas JRD projekto finansavimas                                                                                        | Suorganizuota kūrybinė veikla „Dvi taurės meno“. Jaunuoliai lavins savo kūrybiškumą. Dalyvaus 50 jaunuolių.                                                                                      |

|     |                                                                    |                                                                                   |                                |              |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                        |
|-----|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25. | Savęs pažinimo veikla „Kontaktų vakarai“.                          | Jaunimo darbuotojai, lektorius, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai   |                                | Rugsėjo mėn. | Reikalingas JRD projekto finansavimas. Patalpos, internetas, multimedija, kompiuteris, garso įranga, kanceliarinės priemonės | Suorganizuota savęs pažinimo veikla „Kontaktų vakarai“. Jaunuoliai lavins socialinius įgūdžius ir tarpasmeniniam intelektui būdingus gebėjimus. Dalyvaus 50 jaunuolių. |
| 26. | Mobilaus darbo su jaunimu taisyklių peržiūrėjimas ir atnaujinimas. | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai              |                                | Rugsėjo mėn. | Kanceliarinės priemonės                                                                                                      | Bendru susitarimu atnaujinamos Mobilaus darbo su jaunimu taisyklės. Dalyvaus 30 jaunuolių.                                                                             |
| 27. | Jaunimo poreikių tyrimas (organizuojant mobilų darbą)              | Jaunimo darbuotojai                                                               |                                | Rugsėjo mėn. | Kompiuteris, žmogiškieji ištekliai                                                                                           | Atliktas tyrimas, išsiaiškinti poreikiai                                                                                                                               |
| 28. | Savęs pažinimo veikla „Žygis“.                                     | Jaunimo darbuotojai, edukatorius, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai | Vištyčio miestelio bendruomenė | Spalio mėn.  | Reikalingas JRD projekto finansavimas. Užkandžiai, gėrimai, žygiui būtiniausios priemonės                                    | Suorganizuotas „Žygis“. Jaunuoliai lavins kinestetiniam - kūno intelektui būdingus gebėjimus. Dalyvaus 50 jaunuolių.                                                   |
| 29. | Kūrybinis užsiėmimas – dekoracijų gamyba.                          | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai              |                                | Spalio mėn.  | Kanceliarinės priemonės                                                                                                      | Suorganizuotas kūrybinis užsiėmimas – dekoracijų gamyba. Jaunuoliai lavina                                                                                             |

|     |                                                     |                                                                      |  |                |                                                                                               |                                                                                                                                                   |
|-----|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                     |                                                                      |  |                |                                                                                               | kūrybiškumo, bendradarbiavimo ir socialines kompetencijas. Dalyvaus 10 jaunuolių.                                                                 |
| 30. | Helovinas.                                          | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai |  | Spalio mėn.    | Kompiuteris, multimedija, internetas, garso įranga, maisto produktai, kanceliarinės priemonės | Suorganizuotas Helovino vakaras. Ugdomi organizaciniai gebėjimai, bendruomeniškumas. Dalyvaus 10 jaunuolių.                                       |
| 31. | Savęs pažinimo veikla „Knygos skaitymas“.           | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai |  | Lapkričio mėn. | Reikalingas JRD projekto finansavimas. Knygos                                                 | Suorganizuota savęs pažinimo veikla „Knygos skaitymas“. Jaunuoliai lavins lingvistiniam intelektui būdingus gebėjimus. Dalyvaus 50 jaunuolių.     |
| 32. | Savęs pažinimo veikla „Rubiko kubiko išsprendimas“. | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai |  | Gruodžio mėn.  | Reikalingas JRD projekto finansavimas. Rubikai kubikai                                        | Suorganizuota savęs pažinimo veikla „Rubiko kubiko išsprendimas“. Jaunuoliai lavins loginiam intelektui būdingus įgūdžius. Dalyvaus 50 jaunuolių. |

|     |                                                                         |                                                                      |  |               |                                                                 |                                                                                                                      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--|---------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 33. | Kalėdinis slapto draugo žaidimas.                                       | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai |  | Gruodžio mėn. | Kanceliarinės priemonės                                         | Suorganizuotas slapto draugo žaidimas. Dalyvaus 30 jaunuolių.                                                        |
| 34. | Kalėdinių filmų vakaras.                                                | Jaunimo darbuotojai, savanoriai, mobilaus darbo užsiėmimų lankytojai |  | Gruodžio mėn. | Kompiuteris, multimedija, garso įranga                          | Suorganizuotas Kalėdinių filmų vakaras. Ugdomos bendradarbiavimo ir socialinės kompetencijos. Dalyvaus 30 jaunuolių. |
| 35. | Išsamus metinio plano 2022 m. rengimas, ataskaitos už 2021 m. ruošimas. | Jaunimo darbuotojai                                                  |  | Gruodžio mėn. | Kompiuteris, internetas, spausdintuvas, kanceliarinės priemonės | Mobilių darbuotojų parengtas metinis planas 2022 m. ir veiklos ataskaita.                                            |

## XI. DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS KĖLIMO PROGRAMA

| Priemonės kodas                                                                     | Priemonės pavadinimas | Veiksmo pavadinimas | Proceso ir indėlio vertinimo kriterijų |         | Atsakingi vykdytojai | Įvykdymo terminas (ketvirčiai) | Skirti asignavimai (Eur) |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|----------------------------------------|---------|----------------------|--------------------------------|--------------------------|
|                                                                                     |                       |                     | Pavadinimas                            | Reikšmė |                      |                                |                          |
| Strateginio veiklos plano programos pavadinimas – Žinių visuomenės plėtros programa |                       |                     |                                        |         |                      |                                |                          |



|        |                                                                           |                                                        |                                                      |                                                          |                                                                                              |      |                                                                                    |
|--------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.2. | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybes. | Seminarų, mokymų, konferencijų lankymas.               | Kryptingas darbuotojų savo kompetencijų tobulinimas. | Dalyvauta ne mažiau kaip 100 seminarų ar mokymų (dienų). | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Vykdytojai: neformaliojo švietimo mokytojai. | I–IV | Neformaliojo švietimo krepšelio lėšos, būrelio nario mokesčiai, biudžetinės lėšos. |
| 1.1.2. | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybes. | Centro darbuotojų patirties sklaida.                   | Seminaras                                            | Pravestų seminarų skaičius ne mažiau 3.                  | Neformaliojo švietimo mokytojai.                                                             | I–IV | Biudžetinės lėšos.                                                                 |
| 1.1.2. | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybes. | Organizuoti VVJC metodinės tarybos ir metodinę veiklą. | Metodinė veikla                                      | Įvykusios visos nusimatytos veiklos.                     | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodininkas                                 | I–IV | Biudžetinės lėšos.                                                                 |

Tikslas: kelti darbuotojų kvalifikaciją ir tobulinti jų kompetencijas.

Uždaviniai: skatinti pedagoginius darbuotojus aktyviau lankytis švietimo įstaigų organizuojamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ir dalintis savo patirtimi organizuojant seminarus.

Situacijos analizė: 2020 m. Vilkaviškio vaikų ir jaunimo centre dirbo 20 neformaliojo švietimo mokytojų (iš jų 2 iš vaiko priežiūros atostogose), direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui (dirba ir neformaliojo švietimo mokytoja), 3 specialistai darbui su jaunimu ir metodininkė. Iš pedagoginių darbuotojų aukštąjį universitetinį išsilavinimą turi 16, aukštąjį (be laipsnio) – 2, aukštąjį koleginių – 4, aukštesnįjį – 1, spec. vidurinį – 1, vidurinį – 2.

Neformaliojo švietimo mokytojai atestuojasi ir įgyja kvalifikacines kategorijas: 7 mokytojai turi mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją, 5 mokytojai – vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 3 mokytojai – mokytojo kvalifikacinę kategoriją, neatestuotų mokytojų yra 5. Pedagoginiai darbuotojai (neformaliojo švietimo mokytojai, direktorė, pavaduotoja ugdymui, specialistai darbui su jaunuimu) ir metodininkė 2020 m. gruodžio mėnesio duomenis kvalifikacijos renginius lankė 98 kartus, iš viso: 184 dienas arba 707 valandas. Vienam darbuotojui tenka vidutiniškai 3 kartai arba 7,36 dienos, tačiau yra darbuotojų (2), kurie kvalifikacijos kėlimo renginius lankė 1 kartą ar nelankė išvis. Kvalifikacijos kėlimo renginiai lankyti įvairiomis temomis.

VVJC darbuotojai organizavimo seminarus: buvo parengta ir įgyvendinama ilgalaikė 40 val. programa „Modernus ugdytojas besikeičiančioje aplinkoje“ (programą parengė ir įgyvendina direktorė Elena Savickienė ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui Eglė Budrytė-Vilbikė), kurios metu 2020-10-08 buvo surengta edukacinė išvyka į Jurbarką. Taip pat bendradarbiaujant su Vilkaviškio „Gražinos“ skautų draugove ir Vilkaviškio rajono švietimo pagalbos tarnyba 2020-10-07 buvo surengta konferencija „Savanorystė ir pilietiškumas asmenybės ugdyme“ (konferencijos koordinatorė direktoriaus pavaduotoja ugdymui Eglė Budrytė-Vilbikė).

Trūkumai: būtina tobulinti mokytojų kompiuterinį raštingumą, užsienio kalbos įgūdžius, kultūrinę ir bendravimo kompetencijas, skatinti inicijuoti projektinę veiklą būreliuose, studijose ir programose ugdyti įvertinimo ir savo veiklos įsivertinimo įgūdžius.

|      | Priemonės pavadinimas                                                             | Vykdymas                                                                            |                        | Vykdymo terminas | Reikalingi ištekliai         | Laukiami rezultatai                       |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|------------------------------|-------------------------------------------|
|      |                                                                                   | Vykdytojas                                                                          | Socialiniai partneriai |                  |                              |                                           |
| 1.   | Seminarų, mokymų, konferencijų lankymas                                           |                                                                                     |                        |                  |                              |                                           |
| 1.1. | Tirti ir analizuoti mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimo poreikius. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui                                                   |                        | Kovo mėn.        | Biudžeto lėšos               | Atliktas tyrimas, išsiaiškinti poreikiai. |
| 1.2. | Seminarų, mokymų, konferencijų lankymas ne mažiau kaip 5 dienas per metus.        | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodininkas, neformaliojo švietimo |                        | Per metus        | Biudžeto lėšos pagal poreikį | Tobulinami gebėjimai ir kvalifikacija.    |

|      |                                                                                                                            |                                                                                                                     |       |                             |                                                           |                                                                                                                                                   |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                            | mokytojai, specialistai<br>darbui su jaunimu,<br>jaunimo darbuotojai                                                |       |                             |                                                           |                                                                                                                                                   |
| 1.3. | Metinio veiklos plano rengimo<br>darbo grupės 2 nariai lankosi<br>seminaruose apie veiklos plano<br>rengimą.               | Metinio veiklos plano<br>rengimo darbo grupė                                                                        |       | Per metus                   | 40 Eur<br>Biudžeto<br>lėšos                               | Suteiktos metinio<br>veiklos planavimo<br>žinios, patobulintos<br>kompetencijos.                                                                  |
| 1.4. | Seminaro apie vidaus įsivertinimo<br>metu gautų duomenų panaudojimą<br>rengiant strateginį planą lankymas.                 | Strateginio plano<br>rengimo grupė                                                                                  |       | I–II ketvirtis              | 60 Eur<br>Biudžeto<br>lėšos                               | Suteiktos žinios apie<br>vidaus įsivertinimo<br>metu gautų duomenų<br>panaudojimą rengiant<br>strateginį planą,<br>patobulintos<br>kompetencijos. |
| 2.   | Teikti metodines rekomendacijas<br>neformaliojo švietimo mokytojams<br>apie kvalifikacijos ir kompetencijos<br>tobulinimą. | Metodinė taryba                                                                                                     |       | Nuolat                      | Žmoniškieji<br>ištekliai,<br>100 Eur<br>Biudžeto<br>lėšos | Suteiktos žinios,<br>patobulintos<br>kompetencijos.                                                                                               |
| 3.   | Vykdėti darbuotojų patirties sklaidą                                                                                       |                                                                                                                     |       |                             |                                                           |                                                                                                                                                   |
| 3.1. | Gerosios patirties pasidalinimas.                                                                                          | Metodinė taryba                                                                                                     | VRŠPT | Birželio mėn.               |                                                           | Patirties sklaida.                                                                                                                                |
| 3.2. | Ilgalaikė programa „Modernus<br>mokytojas besikeičiančioje<br>aplinkoje“.                                                  | Direktoriaus<br>pavadootojas ugdymui,<br>direktorius                                                                | VRŠPT | Balandžio–<br>birželio mėn. |                                                           | Patirties sklaida.                                                                                                                                |
| 3.3. | Vykdyti gerosios patirties<br>pasidalijimą su kitomis švietimo<br>įstaigomis, organizacijomis.                             | Direktoriaus<br>pavadootojas ugdymui,<br>direktorius, neformaliojo<br>švietimo mokytojai,<br>specialistai darbui su |       | Pagal poreikį               |                                                           | Patirties sklaida.                                                                                                                                |

|      |                                                                          |                                                 |  |                                      |  |                                                    |
|------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--|--------------------------------------|--|----------------------------------------------------|
|      |                                                                          | jaunimu, jaunimo darbuotojai ir kiti            |  |                                      |  |                                                    |
| 4.   | Organizuoti metodinę veiklą                                              |                                                 |  |                                      |  |                                                    |
| 4.1. | Analizuoti mokytojų metodinės veiklos sėkmingumą, numatyti prioritetus.  | Direktorius                                     |  | Lapkričio mėn.                       |  | Numatyti prioritetai.                              |
| 4.2. | Metodinių dienų neformaliojo švietimo mokytojams organizavimas.          | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodininkas |  | Kartą per pusmetį                    |  | Mokytojų informavimas, gerosios patirties sklaida. |
| 4.3. | Stebėti kaip būrelių ir studijų veikloje pritaikomos metodinės naujovės. | Metodininkas                                    |  | Nuolat                               |  |                                                    |
| 4.4. | Tirti renginių veiksmingumą.                                             | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui               |  | Nuolat                               |  |                                                    |
| 4.5. | Organizuoti metodinės tarybos veiklą.                                    | Metodinės tarybos pirmininkas                   |  | Pagal sudarytą tarybos veiklos planą |  | Organizuojama metodinės tarybos veikla.            |

## XII. DARBUOTOJŲ ATESTACIJOS PROGRAMA

Tikslas: padėti mokytojui siekti karjeros, didinti mokytojo atsakomybę už ugdymo rezultatus bei profesinį tobulėjimą, skatinti mokytoją tobulinti savo gebėjimus ir kvalifikaciją.

Uždaviniai: siekti, kad mokytojai analizuotų savo veiklą, vykdytų savo veiklos vertinimą, siektų aukštesnės kvalifikacinės kategorijos suteikimo.

Situacijos analizė: VVJC atestacijos komisiją iki gruodžio mėnesio sudarė: Vilkaviškio rajono savivaldybės švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyriausiojo specialistė D. Gvazdaitienė, VVJC direktoriaus pavaduotoja ugdymui E. Budrytė-Vilbikė, 3 neformaliojo švietimo mokytojos A. Lažauninkienė, V. Plaušininė ir S. Zelinauskaitė, iš kurių dvi turi vyresniosios mokytojos kvalifikacinę kategoriją, viena – mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją. Atestacijos komisijos pirmininkė E. Budrytė-Vilbikė turi švietimo vadybos magistro laipsnį, sekretore išrinkta Vaida

Plaušininė. Buvo paruošta atestacijos programa, vyko 3 atestacijos komisijos posėdžiai. 2020 m. vyko 4 mokytojų atestacija: I pusmetį atestacija nevyko dėl pandemijos situacijos, II pusmetį atestuoti: neformaliojo švietimo mokytojas Andrius Birštonas, suteikta mokytojo kvalifikacinė kategorija, Aušrai Dragan suteikta mokytojo kvalifikacinė kategorija, Gintarei Akucevičienei suteikta mokytojo metodininko kvalifikacinė kategorija ir Airai Lažauninkienei suteikta mokytojo metodininko kvalifikacinė kategorija.

Trūkumai: mokytojų pasyvumas ir nenoras atestuootis, nepakankamas kvalifikacijos tobulinimas.

|      | Priemonės pavadinimas                                                                                                                                                  | Vykdymas                          |                        | Vykdymo terminas        | Reikalingi ištekliai  | Laukiami rezultatai                                                             |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                        | Vykdytojas                        | Socialiniai partneriai |                         |                       |                                                                                 |
| 1.   | Organizuoti VVJC atestacinės komisijos veiklą                                                                                                                          |                                   |                        |                         |                       |                                                                                 |
| 1.1. | Besiruošiančių atestuotis mokytojų pateiktų dokumentų analizė.                                                                                                         | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |                        | Gegužės, lapkričio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Išanalizuoti dokumentai.                                                        |
| 1.2. | Mokytojų savianalizės ir veiklos tobulinimo anketų analizė.                                                                                                            | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |                        | Birželio mėn.           | Žmogiškieji ištekliai | Aptartos mokytojų įsivertinimo ir veiklos tobulinimo analizės anketos.          |
| 1.3. | Atestacijos komisijos posėdis „Dėl kvalifikacinių kategorijų suteikimo“ ir „Dėl mokytojų savianalizės ir veiklos tobulinimo anketų aptarimo“.                          | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |                        | Birželio mėn.           | Žmogiškieji ištekliai | Suteiktos arba nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos.                          |
| 1.4. | Atestacijos komisijos posėdis „Dėl atestacijos komisijos veiklos programos 2021 m., posėdžių grafiko 2021 m. ir mokytojų atestacijos 2021–2023 m. programos sudarymo“. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |                        | Lapkričio mėn.          | Žmogiškieji ištekliai | Sudarytas komisijos veiklos planas 2021 m. ir atestacijos programa 2021–2023 m. |
| 1.5. | Atestacijos komisijos posėdis „Dėl kvalifikacinių kategorijų suteikimo“.                                                                                               | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |                        | Gruodžio mėn.           | Žmogiškieji ištekliai | Suteiktos arba nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos.                          |

|    |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                    |  |                                                                         |                       |                                        |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------|
| 2. | Teikti informaciją mokytojams apie atestacijos tvarką, mokytojų atestacijos programą, komisijos posėdžių datas bei atestacinės komisijos nutarimus.                                                             | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui                                  |  | Metų eigoje                                                             | Žmogiškieji ištekliai | Teikiama informacija.                  |
| 3. | Per metus pateiktus mokytojų prašymus suderinti su įstaigos vadovu, įstaigos taryba, mokytojų taryba, parengti atestacijos programą.                                                                            | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui                                  |  | Metų eigoje                                                             | Žmogiškieji ištekliai | Suderinti prašymai, parengta programa. |
| 4. | Pateikti atestacijos komisijai besiatestuojančio mokytojo:<br>1. Pamokos vertinimo lentelės;<br>2. Mokytojo veiklos kompetencijos įsivertinimo ir vertinimo lentelę;<br>3. Mokytojo veiklos įvertinimo lentelę. | Atestacijos komisijos sekretorius ir praktinės veiklos vertintojai |  | Metų eigoje, ne vėliau kaip prieš dvi savaites iki atestacijos posėdžio | Žmogiškieji ištekliai | Surinkti reikalingi dokumentai.        |
| 5. | Atestacijos komisijos nariai stebi, vertina ir analizuoja mokytojo ugdymo, mokymo ir mokymosi procesą.                                                                                                          | Atestacijos komisijos nariai                                       |  | Metų eigoje                                                             | Žmogiškieji ištekliai | Stebimas švietimo procesas             |
| 6. | Atestacijos komisijos nariai padeda mokytojui pasirengti atestacijai.                                                                                                                                           | Atestacijos komisijos nariai                                       |  | Metų eigoje                                                             | Žmogiškieji ištekliai | Sėkmingai ruošiamasi atestacijai.      |

### XIII. VEIKLOS ORGANIZAVIMO IR ADMINISTRAVIMO PROGRAMA

| Priemonės kodas | Priemonės pavadinimas | Veiksmo pavadinimas | Proceso ir indėlio vertinimo kriterijų |         | Atsakingi vykdytojai | Įvykdymo terminas (ketvirčiai) | Skirti asignavimai (Eur) |
|-----------------|-----------------------|---------------------|----------------------------------------|---------|----------------------|--------------------------------|--------------------------|
|                 |                       |                     | Pavadinimas                            | Reikšmė |                      |                                |                          |

| Strateginio veiklos plano programos pavadinimas – Žinių visuomenės plėtros programa |                                                                           |                                                                                                                           |                                       |                                                                                                                                                                                               |                                                                                               |      |                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------|
| 1.1.2.                                                                              | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybes. | Visuotiniai įstaigos darbuotojų, mokytojų tarybos susirinkimai, administraciniai pasitarimai, įstaigos tarybos posėdžiai. | Susirinkimai, pasitarimai, posėdžiai. | Suorganizuoti: 1 visuotinis įstaigos darbuotojų, 4 mokytojų tarybos posėdžiai, 34 administraciniai pasitarimai pagal sudarytą planą, 5 įstaigos tarybos susirinkimai pagal sudarytą programą. | Direktorius<br><br>Įstaigos tarybos pirmininkas                                               | I–IV | Biudžetinės lėšos.              |
| 1.1.2.                                                                              | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybes. | Bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais / globėjais programa.                                                            | Bendradarbiavimas su tėvais.          | 5 veiklos pagal programą.                                                                                                                                                                     | Direktorius, metodininkas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo švietimo mokytojai | I–IV | Biudžetinės lėšos.              |
| 1.1.2.                                                                              | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybes. | VVJC įvaizdžio formavimo darbo grupės programa.                                                                           | VVJC įvaizdžio formavimas.            | 12 veiklų pagal programą.                                                                                                                                                                     | Įvaizdžio formavimo darbo grupė, metodininkas kompiuterininkas                                | I–IV | Biudžetinės, projektinės lėšos. |
| 1.1.2.                                                                              | Plėsti neformalaus ugdymo ir suaugusiųjų švietimo bei mokymosi galimybes. | VVJC prevencinės darbo grupės programa.                                                                                   | Prevencinė veikla.                    | 8 veiklos pagal programą.                                                                                                                                                                     | Prevencinio darbo grupė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,                                   | I–IV | Biudžetinės, projektinės lėšos. |

|        |                                                                                             |                                                                                             |                                                                                                    |                                                                                                                              |                                                                                           |      |                                       |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------|
|        | suaugusiųjų<br>švietimo<br>mokymosi<br>galimybės.                                           |                                                                                             |                                                                                                    |                                                                                                                              | neformaliojo švietimo<br>mokytojai                                                        |      |                                       |
| 1.1.2. | Plėsti<br>neformalaus<br>ugdymo ir<br>suaugusiųjų<br>švietimo bei<br>mokymosi<br>galimybės. | VVJC karjeros<br>planavimo darbo<br>grupės programa.                                        | Karjeros planavimas ir<br>profesinis orientavimas.                                                 | 7 veiklos pagal<br>programą.                                                                                                 | Karjeros planavimo<br>darbo grupė,<br>metodininkas,<br>neformaliojo švietimo<br>mokytojai | I–IV | Biudžetinės,<br>projektinės<br>lėšos. |
| 1.1.2. | Plėsti<br>neformalaus<br>ugdymo ir<br>suaugusiųjų<br>švietimo bei<br>mokymosi<br>galimybės. | Organizuoti<br>neformaliojo<br>švietimo mokytojų<br>priežiūrą,<br>ugdomąjį<br>inspektavimą. | Priežiūra ir ugdomasis<br>inspektavimas.                                                           | Atlikta<br>neformaliojo<br>švietimo<br>mokytojų<br>priežiūra pagal 12<br>nusimatytų temų<br>ir 2 ugdomieji<br>inspektavimai. | Direktorius,<br>direktoriaus<br>pavadootojas ugdymui                                      | I–IV | Biudžetinės<br>lėšos.                 |
| 1.1.2. | Plėsti<br>neformalaus<br>ugdymo ir<br>suaugusiųjų<br>švietimo bei<br>mokymosi<br>galimybės. | Organizuoti VVJC<br>metodinės tarybos<br>ir metodinę veiklą.                                | Metodinė veikla                                                                                    | Įvykusios visos<br>nusimatytos<br>veiklos.                                                                                   | Direktorius,<br>direktoriaus<br>pavadootojas ugdymui,<br>metodininkas,<br>Metodinė taryba | I–IV | Biudžetinės<br>lėšos.                 |
| 1.1.2. | Plėsti<br>neformalaus<br>ugdymo ir<br>suaugusiųjų<br>švietimo bei                           | Instruktažai.                                                                               | Įvadiniai sveikatos,<br>darbo saugos priežiūros<br>instruktažai,<br>civilinės saugos<br>parengties | Pravesti<br>instruktažai pagal<br>nustatytas tvarkas                                                                         | Direktorius,<br>direktoriaus<br>pavadootojas ūkiui                                        | I–IV | Biudžetinės<br>lėšos.                 |



|  |                        |  |                                                                                                                                 |  |  |  |  |
|--|------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  | mokymosi<br>galimybes. |  | ekstremalioms<br>situacijoms pratybos ir<br>instruktažai, gaisrinės<br>saugos instruktažai,<br>saugaus elgesio<br>instruktažai. |  |  |  |  |
|--|------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

Tikslas: kokybiškai ir efektyviai organizuoti Vilkaviškio vaikų ir jaunimo centro veiklą.

Situacijos analizė: Vilkaviškio vaikų ir jaunimo centre nuolat atnaujinami reikalingi dokumentai (tvarkaraštis, būrelių ir studijų veiklos programos, pareigybių aprašai, finansiniai dokumentai, kita), yra suformuotos darbo grupės ir komisijos veiklai organizuoti ir jos kokybės užtikrinimui. Taip pat sukurta savivaldos sistema: suformuota pedagogų taryba, įstaigos taryba, mokinių taryba. Darbuotojai instruktuojami pagal poreikį saugumui užtikrinti. VVJC įvaizdis kuriamas remiantis VVJC strateginiu planu, atsižvelgiant į įstaigos viziją – būti moderniu, patraukliu laisvalaikio centru, siūlančiu įvairių veiklos ir paslaugų kokybę bei įvairias pasirinkimo galimybes vaikams, jaunimui, šeimai. Įvaizdis glaudžiai susijęs su VVJC tikslais, uždaviniais ir veiklos prioritetais. Socialiniu psichologiniu klimato kūrimu, personalo kultūra ir kompetencija, naujienų apie VVJC veiklą skleidimu ir gerosios patirties pasidalijimu rūpinasi įstaigos administracija, VVJC bendruomenė bei įkurta VVJC įvaizdžio formavimo grupė. VVJC turi sukurta logotipą, internetinę svetainę, socialines paskyras Facebook'e ir Insatagram'e, elektroninį paštą, simbolius, reklaminę atributiką (marškinėlius su VVJC logotipu, raktų pakabukus, puodelius, tušinukus). VVJC interneto svetainės įvadinis puslapis reprezentacinis – atspindi įstaigos veiklą. Svetainė buvo pradėta atnaujinti 2019 m. pabaigoje ir užbaigta atnaujinti pagal bendruosius reikalavimus interneto svetainėms 2020 m. pavasarį. Naujienos reguliariai skelbiamos apie kiekvieno būrelio / studijos / programos veiklą, svarbiausius centro įvykius, parodas ir renginius. Nuo 2020 metų sausio mėn. iki gruodžio 1 d. svetainėje pavišinta būrelių veikla 276 kartus. Atviro jaunimo centro veikla viešinta 27 kartus, mobilaus darbo su jaunimu – 9 kartus. Apie renginių ir parodų veiklą viešinta 11 kartų.

Informacija nuolat atnaujinama ir papildoma. Vasaros metu buvo atnaujinta visa informacija apie būrelių / studijų / programų veiklos paskirtį ir tikslus. Taip pat atnaujinta ir papildyta darbuotojų kontaktinė informacija. Atnaujinta darbo grupių sudėtis. VVJC įvaizdžio formavimui įtakos turi ne

tik kasdieninė mokinių poreikius atitinkanti ir kokybiškai organizuojama veikla, bet didelį vaidmenį VVJC įvaizdžiui lemia organizuojami renginiai, parodos, projektai, straipsniai spaudoje, ryšiai su partneriais Lietuvoje ir užsienyje. Informacija apie VVJC veiklą (renginius, parodas, projektus, stovyklas ir pan.) nuolat skelbiama ir viešinama ne tik interneto svetainėje, bet ir įstaigos Facebook'o paskyroje. Talpinami sveikinimai švenčių progomis, viešiami mokinių ir neformaliojo švietimo mokytojų pasiekti laimėjimai, apdovanojimai. Bendradarbiaujama su žiniasklaida (rajo no laikraštis „Santaka“).

Trūkumai: nepastovi darbo grupių veikla, darbo grupių narių atsakomybės už suplanuotas veiklas stoka, sudėtinga pandemijos situacija, nutraukusi kontaktinį veiklos būdą.

|      | Priemonės pavadinimas                                                              | Vykdymas                                                                                        |                        |                                      |                       | Laukiami rezultatai                                                                                                       |
|------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                    | Vykdytojas                                                                                      | Socialiniai partneriai | Vykdymo terminas                     | Reikalingi ištekliai  |                                                                                                                           |
| 1.   | Organizuoti ugdomąją veiklą.                                                       | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.<br>Vykdytojai: neformaliojo švietimo mokytojai. |                        | 2021 m.                              | Žmogiškieji ištekliai | Veiklos tobulėjimas.                                                                                                      |
| 2.   | Internetinės svetainės, Facebook'o priežiūra ir tobulinimas.                       | Darbo grupė                                                                                     |                        | 2021 m.                              | Žmogiškieji ištekliai | Nuolat funkcionuojanti informatyvi ir moderni, atitinkanti reikalavimus VVJC internetinė svetainė ir Facebook'o profilis. |
| 3.   | Parengti (patvirtinti, pakoreguoti) įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentus: |                                                                                                 |                        |                                      |                       |                                                                                                                           |
| 3.1. | Neformaliojo švietimo programų rengimas.                                           | Neformaliojo švietimo mokytojai, metodininkas, Metodinė taryba                                  |                        | Iki rugpjūčio 10 d. ir pagal poreikį | Žmogiškieji ištekliai | Geriau organizuotas mokytojų darbas, kokybiškas neformalus švietimas.                                                     |

|      |                                                                                                                         |                                                                                 |  |                                    |                       |                                                                    |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 3.2. | Tobulinti tvarkaraštį, kuris sąlygotų geresnį mokytojo darbą ir įgalintų geriau išnaudoti suteikiamų resursų galimybes. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui                                               |  | Iki rugsėjo 10 d. ir pagal poreikį | Žmogiškieji ištekliai | Geriau organizuotas mokytojų darbas.                               |
| 3.3. | Pareigybių aprašų atnaujinimas.                                                                                         | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkiui |  | Pagal poreikį                      | Žmogiškieji ištekliai | Geriau organizuotas VVJC darbas.                                   |
| 3.4. | 2022 m. veiklos plano rengimas.                                                                                         | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodininkas, darbo grupė       |  | Iki lapkričio 30 d.                | Žmogiškieji ištekliai | Suplanuota veikla, veiklos tobulėjimas.                            |
| 3.5. | Tarifikacija.                                                                                                           | Direktorius, vyr. finansininkas                                                 |  | Iki rugsėjo 10 d.                  | Žmogiškieji ištekliai | Geriau organizuotas mokytojų darbas.                               |
| 3.6. | Etatų sąrašas.                                                                                                          | Direktorius, vyr. finansininkas                                                 |  | Iki rugsėjo 10 d.                  | Žmogiškieji ištekliai | Geriau organizuotas mokytojų darbas.                               |
| 3.7. | Finansinės politikos dokumentai.                                                                                        | Direktorius, vyr. finansininkas                                                 |  | Nuolat                             | Žmogiškieji ištekliai | Įstaigos finansinės veiklos tobulėjimas.                           |
| 4.   | Administraciniuose pasitarimuose analizuoti įstaigos veiklą ir siekti veiklos proceso tobulinimo:                       |                                                                                 |  |                                    |                       |                                                                    |
| 4.1. | „Dėl VVJC veiklos 2021 metais. Nuotolinis darbas karantino metu“                                                        | Direktorius                                                                     |  | Sausio mėn.                        | Žmogiškieji ištekliai | Aptarta VVJC veikla 2021 metais, nuotolinis darbas karantino metu. |

|       |                                                                                      |             |  |              |                       |                                                                                                           |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|--------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2.  | „Dėl VVJC darbuotojų sveikatos tikrinimo“                                            | Direktorius |  | Sausio mėn.  | Žmogiškieji ištekliai | Išaiškinta darbuotojų sveikatos tikrinimo tvarka ir tie darbuotojai, kuriems skubu pasitikrinti sveikatą. |
| 4.3.  | „Dėl VVJC darbo tvarkos taisyklių atnaujinimo“ (išplėstinis)                         | Direktorius |  | Sausio mėn.  | Žmogiškieji ištekliai | Aptartas VVJC darbo tvarkos taisyklių atnaujinimas ir terminai.                                           |
| 4.4.  | „Dėl pirmosios psichologinės pagalbos teikimo“ (išplėstinis)                         | Direktorius |  | Sausio mėn.  | Žmogiškieji ištekliai | Aptartas pirmosios psichologinės pagalbos teikimas                                                        |
| 4.5.  | „Dėl VVJC vykdomų ir planuojamų vykdyti projektų“                                    | Direktorius |  | Sausio mėn.  | Žmogiškieji ištekliai | Aptarti organizuojami ir planuojami įgyvendinti projektai.                                                |
| 4.6.  | „Dėl VVJC internetinės svetainės, Facebook‘o priežiūros ir tobulinimo“ (išplėstinis) | Direktorius |  | Vasario mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Aptarta VVJC internetinės svetainės, Facebook‘o priežiūros ir tobulinimo tvarka.                          |
| 4.7.  | „Dėl VVJC tyrimų ir apklausų organizavimo“                                           | Direktorius |  | Vasario mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Numatyta tyrimų ir apklausų VVJC organizavimo tvarka.                                                     |
| 4.8.  | „Dėl kovos su korupcija priemonių VVJC“ (išplėstinis)                                | Direktorius |  | Vasario mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Sudarytas kovos su korupcija priemonių VVJC planas.                                                       |
| 4.9.  | „Dėl renginių su socialiniais partneriais 2021 metais aptarimo“                      | Direktorius |  | Sausio mėn.  | Žmogiškieji ištekliai | Aptarti renginiai su socialiniais partneriais 2021 metais.                                                |
| 4.10. | „Dėl bevielio interneto prieigos naudojimo tvarkos“                                  | Direktorius |  | Kovo mėn.    | Žmogiškieji ištekliai | Aptarta ir patvirtinta VVJC bevielio interneto prieigos naudojimo tvarka.                                 |

|       |                                                                                                     |             |  |                |                       |                                                                                                                                                        |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|----------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.11. | „Dėl besiatestuojančių mokytojų praktinės veiklos“                                                  | Direktorius |  | Kovo mėn.      | Žmogiškieji ištekliai | Aptarta besiatestuojančių mokytojų praktinė veikla, ar atitinka mokytojo pedagoginė praktinė veikla siekiamos kvalifikacinės kategorijos reikalavimus. |
| 4.12. | „Dėl gerosios patirties pasidalijimo su kitomis švietimo įstaigomis, organizacijomis“ (išplėstinis) | Direktorius |  | Kovo mėn.      | Žmogiškieji ištekliai | Aptartas gerosios patirties pasidalijimas su kitomis švietimo įstaigomis, organizacijomis.                                                             |
| 4.13. | „Dėl gerosios patirties sklaidos tarp VVJC ir socialinių partnerių“                                 | Direktorius |  | Kovo mėn.      | Žmogiškieji ištekliai | Aptarta gerosios patirties sklaida tarp VVJC ir socialinių partnerių.                                                                                  |
| 4.14. | „Dėl galimų manipuliacijų ir provokacijų tarptautinių renginių metu“ (išplėstinis)                  | Direktorius |  | Balandžio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Aptarta kaip reaguoti patiriant manipuliaciją ar provokaciją tarptautinių renginių metu.                                                               |
| 4.15. | „Dėl bendravimo ir bendradarbiavimo su rajono, šalies ir užsienio partneriais“                      | Direktorius |  | Balandžio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Aptartas VVJC bendravimas ir bendradarbiavimas su rajono, šalies ir užsienio partneriais, numatyti bendra veikla.                                      |

|       |                                                                                                                               |             |  |                |                       |                                                                                                                     |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|----------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.16. | „Dėl vasaros poilsio stovyklų organizavimo“                                                                                   | Direktorius |  | Balandžio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Išsiaiškinta vasaros poilsio stovyklų organizavimo tvarka ir grafikas.                                              |
| 4.17. | „Dėl VVJC įsivertinimo. VVJC veiklos privalumai ir trūkumai (darbo grupės ataskaita)“                                         | Direktorius |  | Gegužės mėn.   | Žmogiškieji ištekliai | VVJC įsivertinimo grupės ataskaitos aptarimas.                                                                      |
| 4.18. | „Dėl pirmosios medicinos pagalbos teikimo ir koordinavimo“                                                                    | Direktorius |  | Gegužės mėn.   | Žmogiškieji ištekliai | Aptartas pirmosios medicinos pagalbos teikimas ir koordinavimas.                                                    |
| 4.19. | „Dėl vasaros darbų grafiko“                                                                                                   | Direktorius |  | Gegužės mėn.   | Žmogiškieji ištekliai | Aptartas VVJC vasaros darbų planas.                                                                                 |
| 4.20. | „Dėl mobiliojo darbo su jaunimu“ (išplėstinis)                                                                                | Direktorius |  | Gegužės mėn.   | Žmogiškieji ištekliai | Aptartas mobilusis darbas su jaunimu.                                                                               |
| 4.21. | „Dėl Atviro jaunimo centro veiklos“ (išplėstinis)                                                                             | Direktorius |  | Birželio mėn.  | Žmogiškieji ištekliai | Aptarta Atviro jaunimo centro veikla.                                                                               |
| 4.22. | „Dėl metodinių rekomendacijų neformaliojo švietimo mokytojams apie kvalifikacijos ir kompetencijos tobulinimą“ (išplėstinis). | Direktorius |  | Birželio mėn.  | Žmogiškieji ištekliai | Aptartos metodinės rekomendacijos neformaliojo švietimo mokytojams apie kvalifikacijos ir kompetencijos tobulinimą. |
| 4.23. | „Dėl mokinių pavėžėjimo organizavimo“                                                                                         | Direktorius |  | Rugpjūčio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Aptarta VVJC mokinių pavėžėjimo organizavimas.                                                                      |

|       |                                                                                   |             |  |                |                       |                                                                                                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|----------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.24. | „Dėl prevencinių saugos instruktažų“                                              | Direktorius |  | Rugsėjo mėn.   | Žmogiškieji ištekliai | Išsiaiškinta saugos instruktažų svarba, suplanuota, kokius instruktažus patobulinti, parengti naujus. |
| 4.25. | „Dėl mokinių skaičiaus būreliuose“                                                | Direktorius |  | Rugsėjo mėn.   | Žmogiškieji ištekliai | Aptartas mokinių skaičius VVJC užsiėmimuose.                                                          |
| 4.26. | „Dėl renginių veiksmingumo tyrimo“                                                | Direktorius |  | Rugsėjo mėn.   | Žmogiškieji ištekliai | Aptarta renginių veiksmingumo tyrimas.                                                                |
| 4.27. | „Dėl VVJC strateginio plano įgyvendinimo“                                         | Direktorius |  | Spalio mėn.    | Žmogiškieji ištekliai | Peržiūrėtas strateginis planas.                                                                       |
| 4.28. | „Dėl VVJC veiklos programos 2022 metams sudarymo“                                 | Direktorius |  | Spalio mėn.    | Žmogiškieji ištekliai | Išsiaiškintas VVJC veiklos plano 2022 m. rengimo organizavimas, darbo grupės sudarymas.               |
| 4.29. | „Dėl Metodinių dienų neformaliojo švietimo mokytojams organizavimo“ (išplėstinis) | Direktorius |  | Lapkričio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Aptartas Metodinių dienų neformaliojo švietimo mokytojams organizavimas.                              |
| 4.30. | „Dėl tyrimo ir apklausų rezultatų VVJC“                                           | Direktorius |  | Lapkričio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Aptarta VVJC tyrimo ir apklausų rezultatai.                                                           |
| 4.31. | „Dėl prevencinio darbo“ (išplėstinis su darbo grupe)                              | Direktorius |  | Lapkričio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Aptartas VVJC prevencinis darbas.                                                                     |
| 4.32. | „Dėl mokytojų metodinės veiklos sėkmingumo, prioritetų numatymo.“                 | Direktorius |  | Gruodžio mėn.  | Žmogiškieji ištekliai | Aptartas mokytojų metodinės veiklos sėkmingumas, numatyti prioritetai.                                |

|        |                                                                                                                |                              |               |                |                       |                                                                             |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|----------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 4.33.  | „Dėl asmens duomenų apsaugos“                                                                                  | Direktorius                  |               | Gruodžio mėn.  | Žmogiškieji ištekliai | Aptarta VVJC asmens duomenų apsauga.                                        |
| 4.34.  | „Dėl gerosios patirties sklaidos“                                                                              | Direktorius                  |               | Gruodžio mėn.  | Žmogiškieji ištekliai | Aptarti gerosios patirties sklaidos būdai.                                  |
| 5.     | Visuotinių įstaigos darbuotojų susirinkimuose analizuoti įstaigos veiklą ir siekti veiklos proceso tobulinimo: |                              |               |                |                       |                                                                             |
| 5.1.   | 2022 metų veiklos prioritetai ir veiklos planas.                                                               | Direktorius                  |               | Lapkričio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Išsiaiškinti ir pristatyti VVJC veiklos prioritetai, veiklos planas 2022 m. |
| 6.     | Organizuoti VVJC veikiančių tarybų, darbo grupių, komisijų veiklą:                                             |                              |               |                |                       |                                                                             |
| 6.1.   | <i>Įstaigos tarybos posėdžius:</i>                                                                             |                              |               |                |                       |                                                                             |
| 6.1.1. | Įstaigos darbuotojų pareiškimų svarstymas.                                                                     | Įstaigos tarybos pirmininkas |               | Pagal poreikį  | Žmogiškieji ištekliai | Svarstyti pareiškimai                                                       |
| 6.1.2. | Dėl veiklų stiprinančių tėvų ir mokytojų bendradarbiavimą                                                      | Įstaigos tarybos pirmininkas |               | Kovo mėn.      | Žmogiškieji ištekliai | Aptartos galimos veiklos stiprinančios tėvų ir mokytojų bendradarbiavimą    |
| 6.1.3. | Dėl mokslo metų pradžios ir pabaigos tvirtinimo.                                                               | Įstaigos tarybos pirmininkas |               | Balandžio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Patvirtinta mokslo metų pradžia ir pabaiga                                  |
| 6.1.4. | Dėl VVJC ūkinės ir finansinės veiklos kontrolės                                                                | Įstaigos tarybos pirmininkas |               | Rugsėjo mėn.   | Žmogiškieji ištekliai | Atlikta VVJC ūkinės ir finansinės veiklos kontrolė                          |
| 6.1.5. | Dėl Su VVJC vykdoma veikla susijusių dokumentų svarstymo, pritarimo jiems, pakeitimų                           | Įstaigos tarybos pirmininkas | Pagal poreikį | Gruodžio mėn.  | Žmogiškieji ištekliai | Aptarti ir patobulinti/atnaujinti dokumentai                                |



|        |                                                                                                                                                                                          |                                                |                                 |                |                       |                                                                                                                                                           |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1.6. | Dėl pritarimo 2022 m. VVJC veiklos planui                                                                                                                                                | Ištaigos tarybos pirmininkas                   | Neformaliojo švietimo mokytojai | Gruodžio mėn.  | Žmogiškieji ištekliai | Aptartas planas                                                                                                                                           |
| 6.2.   | <i>VVJC mokytojų tarybos posėdžius:</i>                                                                                                                                                  |                                                |                                 |                |                       |                                                                                                                                                           |
| 6.2.1. | Aktualijos švietimo sistemoje ir VVJC veikloje. Nuotolinis darbas.                                                                                                                       | Direktorius                                    |                                 | Sausio mėn.    | Žmogiškieji ištekliai | Aptariami nuotolinis darbas, įsivertinimo etapai, platusis įsivertinimas, atsiskaitymas ir informavimas. Numatomi terminai .                              |
| 6.2.2. | Pedagogų darbo įsivertinimas kaip profesinio tobulėjimo rodiklis.                                                                                                                        | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui |                                 | Gegužės mėn.   | Žmogiškieji ištekliai | Aptartas pedagogų darbo įsivertinimas kaip profesinio tobulėjimo rodiklis.                                                                                |
| 6.2.3. | Naujus mokslo metus pasitinkant: pasiekimai ir problemos. Pedagoginiai krūviai 2021–2022 m. m. Dalyvavimo rajono ir respublikos renginiuose, konkursuose, projektuose kokybė ir kiekybė. | Direktorius                                    |                                 | Rugpjūčio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | Aptarti suplanuoti pedagoginiai krūviai 2020–2021 m. m. Aptarta dalyvavimo rajono ir respublikos renginiuose, konkursuose, projektuose kokybė ir kiekybė. |

|        |                                                                                                                                  |                                 |                                 |                   |                       |                                                                                                                                                     |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.2.4. | 2022 metų veiklos gairės, prioritetai, tikslai.                                                                                  | Direktorius                     |                                 | Spalio mėn.       | Žmogiškieji ištekliai | Pristatytos švietimo aktualijos respublikoje ir rajone. Išsiaiškinti ir pristatyti VVJC veiklos prioritetai, pradėtas rengti veiklos planas 2022 m. |
| 6.3.   | <i>Įvaizdžio formavimo darbo grupės veikla:</i>                                                                                  |                                 |                                 |                   |                       |                                                                                                                                                     |
| 6.3.1. | Bendradarbiavimas su žiniasklaida, informacijos viešinimas internetinėje svetainėje ir centro Facebook'o, Instagram'o paskyroje. | Metodininkas                    |                                 | Nuolat            | Žmogiškieji ištekliai | VVJC veiklos viešinimas, informacijos sklaida.                                                                                                      |
| 6.3.2. | Atvirų durų savaitė.                                                                                                             | Įvaizdžio formavimo darbo grupė | Neformaliojo švietimo mokytojai | Balandžio mėn.    | Žmogiškieji ištekliai | Informacijos sklaida apie VVJC veiklą.                                                                                                              |
| 6.3.3. | Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: Kaimynų dienos su Kultūros centru šventimas.                                      | Įvaizdžio formavimo darbo grupė | Neformaliojo švietimo mokytojai | Gegužės mėn.      |                       | Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, suorganizuotas renginys.                                                                             |
| 6.3.4. | VVJC Informacinės dienos.                                                                                                        | Įvaizdžio formavimo darbo grupė |                                 | Rugsėjo mėn.      |                       | Paruošta informacija apie VVJC, suorganizuotas VVJC būrelių ir studijų pristatymas, pagerėjęs VVJC įvaizdis.                                        |
| 6.3.5. | Šviečiančių raidžių ant VVJC pastato kūrimas ir užsakymas.                                                                       | Įvaizdžio formavimo darbo grupė |                                 | Iki birželio 1 d. |                       | Pastato reprezentacinis modernizavimas.                                                                                                             |
| 6.3.6. | VVJC logotipo atnaujinimas.                                                                                                      | Įvaizdžio formavimo darbo grupė |                                 | Iki birželio 1 d. |                       | Sukurta atnaujintas logotipas.                                                                                                                      |

|         |                                                                                                         |                                               |                                 |                         |                                                                            |                                                                     |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 6.3.7.  | VVJC vėliavos su logotipu sukūrimas.                                                                    | Įvaizdžio formavimo darbo grupė               |                                 | Iki rugsėjo 1 d.        |                                                                            | Sukurta VVJC vėliava.                                               |
| 6.3.8.  | Sveikinimo su Rugsėjo 1-ąja rengimas bendruomenės nariams.                                              | Metodininkas                                  |                                 | Iki rugsėjo 1 d.        | Žmogiškieji ištekliai, kompiuterinė įranga, internetas                     | Sukurtas Rugsėjo 1-osios sveikinimas.                               |
| 6.3.9.  | Informacinių lankstinukų apie VVJC būrelius ir studijas parengimas.                                     | Įvaizdžio formavimo darbo grupė, metodininkas |                                 | Iki rugsėjo mėn. 1 d.   | 300 Eur spec. lėšos                                                        | Skleidžiama informacija apie VVJC.                                  |
| 6.3.10. | Mokytojo dienos sveikinimo neformaliojo švietimo mokytojams rengimas ir socialiniams partneriams.       | Metodininkas                                  |                                 | Iki spalio 5 d.         | Žmogiškieji ištekliai, kompiuterinė įranga, internetas                     | Sukurtas Mokytojo dienos sveikinimas.                               |
| 6.3.11. | Įvaizdžio formavimo darbo grupės veiklos aptarimas, įvaizdžio formavimo programos 2022 metams rengimas. | Įvaizdžio formavimo darbo grupė.              |                                 | Lapkričio mėn.          | Žmogiškieji ištekliai                                                      | Paruošta darbo grupės programa 2022 m.                              |
| 6.3.12. | Pasiruošimas ir dalyvavimas kalėdinių eglučių konkurse.                                                 | Įvaizdžio formavimo darbo grupė               | Neformaliojo švietimo mokytojai | Lapkričio–gruodžio mėn. | Žmogiškieji ištekliai                                                      | Papuoštos kalėdinės eglutės, sudalyvauta konkurse.                  |
| 6.3.13. | Kalėdinio VVJC sveikinimo bendruomenės nariams ir partneriams rengimas.                                 | Įvaizdžio formavimo darbo grupė, metodininkas | Neformaliojo švietimo mokytojai | Gruodžio mėn.           | Žmogiškieji ištekliai, kompiuterinė įranga, internetas, 20 Eur spec. lėšos | Sukurtas kalėdinis sveikinimas partneriams ir bendruomenės nariams. |
| 6.4.    | <i>Bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais / globėjais veikla:</i>                                     |                                               |                                 |                         |                                                                            |                                                                     |
| 6.4.1.  | Visuotinis tėvų / globėjų susirinkimas.                                                                 | Direktorius                                   |                                 | Gegužės mėn.            | Žmogiškieji ištekliai                                                      | Pristatyta VVJC veikla, aktualijos.                                 |

|        |                                                                                                                                                          |                                                                    |                                 |                     |                                            |                                                                                                                                                                |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.4.2. | Informacijos tėvams apie VVJC veiklą, projektus, socializacijos stovyklas, renginius ir kitą veiklą pateikimas stenduose ir internetiniuose šaltiniuose. | Metodininkas                                                       |                                 | Nuolat              |                                            | VVJC veiklos viešinimas.                                                                                                                                       |
| 6.4.3. | Individualios konsultacijos tėvams.                                                                                                                      | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo švietimo mokytojai |                                 | Nuolat              | Žmogiškieji ištekliai                      | Aptartos tėvams aktualios problemos.                                                                                                                           |
| 6.4.4. | Tėvų informavimas apie mokinių pasiekimus, veiklą ir t. t. elektroniniuose dienynuose.                                                                   | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo švietimo mokytojai |                                 | Nuo rugsėjo mėn.    | Žmogiškieji ištekliai                      | Tėvai prisijungę prie elektroninio dienyno gali sužinoti mokinio lankomumą, kokia veikla buvo organizuota, kokie pasiekimai ir kokias užduotis reikia atlikti. |
| 6.4.5. | Informacinės VVJC dienos.                                                                                                                                | Įvaizdžio formavimo darbo grupė                                    |                                 | Rugsėjo mėn.        | Žmogiškieji ištekliai; 100 Eur spec. lėšos | Pristatyta VVJC veikla, organizuojami būreliai ir studijos.                                                                                                    |
| 6.5.   | <i>Prevenčinės darbo grupės veikla:</i>                                                                                                                  |                                                                    |                                 |                     |                                            |                                                                                                                                                                |
| 6.5.1. | Piešinių paroda „Aš – už sveiką gyvenimą“.                                                                                                               | Prevenčinio darbo grupė                                            | Neformaliojo švietimo mokytojai | Kovo–balandžio mėn. | 50 Eur spec.lėšos prizams                  | Įvykęs renginys.                                                                                                                                               |
| 6.5.2. | Prevenčinis renginys VVJC ugdytiniams: viktorina-žaidimas „Ar žinai“.                                                                                    | Neformaliojo švietimo mokytoja I. Viltrakienė                      |                                 | Gegužės mėn.        | 60 Eur spec. lėšos prizams                 | Įvykęs renginys.                                                                                                                                               |
| 6.5.3. | Prevenčinės veiklos įgyvendinimas vaikų socializacijos stovyklose įgyvendinimas.                                                                         | Prevenčinio darbo grupė                                            | Neformaliojo švietimo mokytojai | Birželio mėn.       |                                            | Padidėjęs vaikų suvokimas.                                                                                                                                     |

|        |                                                                                                                                                             |                                                            |                                     |                |                       |                                                                                                                     |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.5.4. | Sportakiada-sportinė diena centre.                                                                                                                          | Prevenčinė darbo grupė                                     | Neformaliojo švietimo mokytojai     | Rugsėjo mėn.   | 60 Eur spec. lėšos    | Įvykęs renginys.                                                                                                    |
| 6.5.5. | Prevenčinė sveiko maisto diena. Košės diena.                                                                                                                | Prevenčinio darbo grupė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Neformaliojo švietimo mokytojai     | Rugsėjo mėn.   | Žmogiškieji ištekliai | Įvykusi prevenčinė diena.                                                                                           |
| 6.5.6. | Istruktažų prevencijai parengimas.                                                                                                                          | Prevenčinė darbo grupė                                     |                                     | Spalio mėn.    | Žmogiškieji ištekliai | Parengti instruktažai veiklai.                                                                                      |
| 6.5.7. | Dėlionės kūrimas tolerancijos dienai paminėti.                                                                                                              | Prevenčinė darbo grupė                                     | Neformaliojo švietimo mokytojai     | Lapkričio mėn. | 50 Eur spec. lėšos    | Sukurta bentra dėlionė.                                                                                             |
| 6.5.8. | Prevenčinės darbo grupės veiklos aptarimas ir įvertinimas; atsiskaitymas administraciniame pasitarime; prevenčinės veiklos programos sudarymas 2022 metams. | Prevenčinio darbo grupė                                    | Neformaliojo švietimo mokytojai     | Spalio mėn.    | Žmogiškieji ištekliai | Parengta programa.                                                                                                  |
| 6.6.   | <i>Karjeros planavimo darbo grupės veiklą:</i>                                                                                                              |                                                            |                                     |                |                       |                                                                                                                     |
| 6.6.1. | Pokalbis-pamokėlė „Piešiu savo profesiją“ būrelyje „Dailė spec. poreikių vaikams“.                                                                          | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Gurinskienė              |                                     | Nuolat         | Žmogiškieji ištekliai | Būrelio „Dailė spec. poreikių vaikams“ mokiniai sužinoję apie profesijas, patys pavaizdavę savo svajonių profesiją. |
| 6.6.2. | Susitikimas su ekologu Vaidu Leonavičium, jo profesijos pristatymas Vištyčio regioniniame parke. Programa „Jaunieji gamtos tyrėjai“.                        | Neformaliojo švietimo mokytoja A. Lažauninkienė            | Vištyčio regioninio parko direkcija | Gegužės mėn.   | NVŠ lėšos transportui | Vykdomas mokinių karjeros ir profesinis orientavimas, mokiniai susipažįsta su ekologo specialybės ypatumais.        |

|        |                                                                                                                               |                                                 |                                 |                |                                          |                                                                                                                          |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.6.3. | Susitikimas su buvusiu foto - video būrelio ugdytiniu, profesionaliu fotografu Tomu Kaunecku.                                 | Neformaliojo švietimo mokytojas J. Juškevičius  |                                 | Sausio mėn.    | Žmogiškieji ištekliai                    | Įvykęs susitikimas.                                                                                                      |
| 6.6.4. | Susitikimas su VVJC ugdytiniu, fotografijos meistru Tomu Juškaičiu.                                                           | Neformaliojo švietimo mokytojas J. Juškevičius  |                                 | Sausio mėn.    | Žmogiškieji ištekliai                    | Įvykęs susitikimas.                                                                                                      |
| 6.6.5. | Regioninis dailės konkursas „Nutapysiu natiurmortą“.                                                                          | Neformaliojo švietimo mokytoja S. Zelinauskaitė |                                 | Rugsėjo mėn.   | Kultūros renginių rėmimo programos lėšos | Profesionalus dailininkas, komisijos narys pristatė savo profesiją.                                                      |
| 6.6.6. | Atvirų durų diena Pasieniečių mokykloje. Savo profesijas pristatys policijos ir priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pareigūnai. | Neformaliojo švietimo mokytojas A. Birštonas    |                                 | Rugsėjo mėn.   | Transporto išlaidos spec. lėšos          | Dalyvauta Atvirų durų renginyje, susipažinta su profesijomis.                                                            |
| 6.6.7. | Karjeros planavimo darbo grupės veiklos aptarimas, profesinio informavimo 2022 metams programos rengimas.                     | Karjeros planavimo darbo grupė.                 | Neformaliojo švietimo mokytojai | Spalio mėn.    | Žmogiškieji ištekliai                    | Parengta programa.                                                                                                       |
| 6.7.   | <i>Materialinės bazės atnaujinimo darbo grupės veikla</i>                                                                     |                                                 |                                 |                |                                          |                                                                                                                          |
| 6.7.1. | Tyrimas dėl materialinės bazės vertinimo ir tobulinimo poreikio (VVJC bendruomenės tarpe).                                    | Materialinės bazės atnaujinimo darbo grupė      |                                 | Balandžio mėn. | Žmogiškieji ištekliai                    | Tyrimo apklausta 30 darbuotojų, 30 mokinių, 30 mokinių tėvų, 30 AJC lankytojų. Tyrimo duomenys bus naudojami planuojant. |

|        |                                                                                                                           |                                            |       |                                                                |                       |                                                                                                  |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.7.2. | Ilgalaikės 3 metų materialinės bazės atnaujinimo plano sudarymas                                                          | Materialinės bazės atnaujinimo darbo grupė |       | Rugsėjo mėn.                                                   | Žmogiškieji ištekliai | Sudaryta 3 metų materialinės bazės atnaujinimo programa leis nuosekliai įgyvendinti atnaujinimą. |
| 6.8.   | <i>Metodinės tarybos veikla:</i>                                                                                          |                                            |       |                                                                |                       |                                                                                                  |
| 6.8.1. | Metodinių dienų – seminaro gerosios patirties pasidalijimui organizavimas.                                                | Metodinės tarybos nariai                   | VRŠPT | Birželio mėn.                                                  | Žmogiškieji ištekliai | Patirties sklaida, patobulinti gebėjimai.                                                        |
| 6.8.2. | Neformaliojo švietimo mokytojų veiklos įsivertinimo ir veiklos tobulinimo anketos formos peržiūrėjimas                    | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui          |       | Gegužės mėn.                                                   | Žmogiškieji ištekliai | Peržiūrėta anketos forma.                                                                        |
| 6.8.3. | Būrelių ir studijų veiklos programų analizė ir aprobavimas.                                                               | Metodininkas                               |       | Rugpjūčio mėn. arba pagal poreikį steigiantis naujoms veikloms | Žmogiškieji ištekliai | Patvirtintos būrelių ir studijų programos.                                                       |
| 6.8.4. | Neformaliojo švietimo mokytojų užpildytų mokytojų veiklos įsivertinimo ir veiklos tobulinimo anketų aptarimas ir analizė. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui          |       | Rugpjūčio mėn.                                                 | Žmogiškieji ištekliai | Aptarta neformaliojo švietimo mokytojų savianalizė, teikiamos rekomendacijos mokytojams.         |
| 6.8.5. | Metodinės veiklos bendradarbiavimo plėtra ir patirties sklaida..                                                          | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui          |       | Spalio mėn.                                                    | Žmogiškieji ištekliai | Aptarti bendradarbiavimo ir patirties sklaidos būdai bei idėjos.                                 |
| 6.8.6. | Metodinės tarybos veiklos plano 2022 metams sudarymas.                                                                    | Metodinės tarybos nariai                   |       | Spalio mėn.                                                    | Žmogiškieji ištekliai | Sudarytas metodinės tarybos veiklos planas.                                                      |
| 6.9.   | <i>Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais darbo grupės veikla:</i>                                                  |                                            |       |                                                                |                       |                                                                                                  |

|        |                                                                                                                                                |                                                                                                           |                                                           |                           |                       |                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.9.1. | Informaciniai jaunimo susitikimai su Marijampolės teritorinės darbo biržos Vilkaviškio skyriaus specialistais.                                 | Specialistai darbui su jaunimu                                                                            | Marijampolės teritorinės darbo biržos Vilkaviškio skyrius | Vasario ir balandžio mėn. | Žmogiškieji ištekliai | suorganizuoti informatyvūs susitikimai su Marijampolės teritorinės darbo biržos Vilkaviškio skyriaus specialistais, kurių metu jaunuoliai motyvuoti įgyti darbo praktikos, padėti jiems rasti galimybių dirbti vasaros metu ir pan. |
| 6.9.2. | Susitikimas su žymiu lietuvių rašytoju ar poetu.                                                                                               | Specialistai darbui su jaunimu                                                                            | Vilkaviškio rajono savivaldybės Viešoji biblioteka        | Spalio mėn.               | Žmogiškieji ištekliai | Įvykęs susitikimas su žymiu lietuvių rašytoju ar poetu.                                                                                                                                                                             |
| 6.9.3. | Surengti susitikimų su kitų Lietuvos atvirų jaunimo centrų bei erdvių lankytojais turiningai praleisti laiką ir užmegzti draugiškus santykius. | Specialistai darbui su jaunimu                                                                            |                                                           | Birželio mėn.             | Žmogiškieji ištekliai | Įvykę 2 susitikimai, turiningai praleistas laikas, nusimatyta bendradarbiavimas.                                                                                                                                                    |
| 6.9.4. | Priimti jaunuolių klases iš miesto ir rajono mokyklų.                                                                                          | Specialistai darbui su jaunimu                                                                            | Rajono bendrojo lavinimo mokyklos                         |                           | Žmogiškieji ištekliai | 10 klasių mokiniai apsikankė AJC.                                                                                                                                                                                                   |
| 6.9.5. | Susitikimas su socialiniais partneriais: VVJC, AJC pristatymas, bendradarbiavimo aptarimas.                                                    | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, įvaizdžio formavimo grupė, specialistai darbui su jaunimu |                                                           | Gegužės mėn.              | Žmogiškieji ištekliai | Įvykęs susitikimas, pristatyta VVJC veikla, naujos patalpos, aptartas bendradarbiavimas.                                                                                                                                            |
| 6.10.  | <i>Vidaus įsivertinimo darbo grupės veiklą:</i>                                                                                                |                                                                                                           |                                                           |                           |                       |                                                                                                                                                                                                                                     |



|         |                                                                            |                                             |  |                     |                       |                                                                                                      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|---------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.10.1. | Vykdyti vidinį įsivertinimą ir sekti kaip tai daro įtaką VVJC kaitai.      | Vidaus įsivertinimo darbo grupė             |  | Iki birželio mėn.   | Žmogiškieji ištekliai | Išsiaiškinti veiklos privalumus ir trūkumus, daryti išvadas ir gerinti VVJC veiklą.                  |
| 6.10.2. | VVJC bendruomenės informavimas apie vidinio įsivertinimo rezultatus.       | Vidaus įsivertinimo darbo grupė             |  | Rugsėjo mėn.        | Žmogiškieji ištekliai | VVJC bendruomenė informuota apie įsivertinimo rezultatus.                                            |
| 6.10.3. | Ataskaitos rengimas ir veiklos planavimas 2022 m.                          | Vidaus įsivertinimo darbo grupė             |  | Spalio mėn.         | Žmogiškieji ištekliai | Parengta 2021 metų ataskaita ir 2022 m. grupės veiklos programa                                      |
| 6.11.   | <i>VVJC mokinių įvertinimo ir skatinimo darbo grupės veikla:</i>           |                                             |  |                     |                       |                                                                                                      |
| 6.11.1. | Tyrimo dėl mokinių įvertinimo ir skatinimo poreikio ir sistemos atlikimas. | Mokinių įvertinimo ir skatinimo darbo grupė |  | Kovo mėn.           | Žmogiškieji ištekliai | Tyrimo apklausta 20 mokytojų, 40 mokinių, 40 mokinių tėvų. Tyrimo duomenys bus naudojami planuojant. |
| 6.11.2. | Parengtas mokinių įvertinimo ir skatinimo planas.                          | Mokinių įvertinimo ir skatinimo darbo grupė |  | Gegužės mėn.        | Žmogiškieji ištekliai | Parengtas mokinių įvertinimo ir skatinimo planas                                                     |
| 6.11.3. | Ataskaitos rengimas ir veiklos planavimas 2022 m.                          | Mokinių įvertinimo ir skatinimo darbo grupė |  | Spalio mėn.         | Žmogiškieji ištekliai | Parengta 2021 metų ataskaita ir 2022 m. grupės veiklos programa.                                     |
| 6.12.   | <i>Darbo tarybos veikla:</i>                                               |                                             |  |                     |                       |                                                                                                      |
| 6.12.1. | Susirinkimas                                                               | Darbo taryba                                |  | Kovo ir spalio mėn. | Žmogiškieji ištekliai |                                                                                                      |
| 7.      | <i>Organizuoti neformaliojo švietimo mokytojų priežiūrą</i>                |                                             |  |                     |                       |                                                                                                      |
| 7.1.    | Neformaliojo švietimo dienynų pildymas.                                    | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui           |  | Kartą per mėnesį    | Žmogiškieji ištekliai |                                                                                                      |

|      |                                                                                            |                                                |  |                                       |                       |                                                                                                                                                                        |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|---------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.2. | Neformaliojo švietimo veiklos stebėjimas.                                                  | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui |  | Kiekviena programa bent kartą metuose | Žmogiškieji ištekliai |                                                                                                                                                                        |
| 7.3. | Smurto ir patyčių prevencija būrelių, studijų veikloje.                                    | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui              |  | Vasario–kovo mėn.                     | Žmogiškieji ištekliai |                                                                                                                                                                        |
| 7.4. | Būrelių/ studijų veiklos ir veiklos programų sutapimų/ skirtumų nustatymas                 | Direktorius                                    |  | Balandžio–gegužės mėn.                | Žmogiškieji ištekliai | Stebėta vokalinės studijos, dailės studijos, „Jaunojo fotografo“ būrelis, „Jaunųjų šaulių“ būrelis veikla, palyginta su parengta programa, nustatytas atitikimo lygis. |
| 7.5. | Mokinių pasiekimai ir pažanga, jų vertinimo bei motyvacijos kėlimo būdai.                  | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui              |  | Balandžio–gegužės mėn.                | Žmogiškieji ištekliai |                                                                                                                                                                        |
| 7.6. | NVŠ programų įgyvendinimo priežiūra                                                        | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui |  | Birželio mėn.                         | Žmogiškieji ištekliai |                                                                                                                                                                        |
| 7.7. | Neformaliojo švietimo programų veiklos ir veiklos programų sutapimų / skirtumų nustatymas. | Direktorius                                    |  | Spalio–lapkričio mėn.                 | Žmogiškieji ištekliai | Stebėta Vokalinės studijos „Akimirka“, Vaidybinių improvizacijų, Šiuolaikinio šokio studijos veikla, palyginta su parengta programa, nustatytas atitikimo lygis.       |
| 7.8. | Saugaus elgesio ugdymas neformaliojo švietimo veikloje.                                    | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui              |  | Rugsėjo–spalio mėn.                   | Žmogiškieji ištekliai |                                                                                                                                                                        |
| 7.9. | Metodų įvairovė neformaliojo švietimo veikloje.                                            | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui              |  | Lapkričio–gruodžio                    | Žmogiškieji ištekliai |                                                                                                                                                                        |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                              |  |                                                     |                       |                           |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                              |  | mėn.                                                |                       |                           |
| 7.10. | Mokytojų darbo laiko ir mokinių lankomumas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodininkas |  | Kovo–balandžio mėn.                                 | Žmogiškieji ištekliai |                           |
| 8.    | Organizuoti ugdomąjį inspektavimą                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                              |  |                                                     |                       |                           |
| 8.1.  | Būrelių, studijų programų veiklos programų atitikimas VVJC tikslams ir uždaviniams.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui               |  | Kovo mėn.                                           | Žmogiškieji ištekliai |                           |
| 8.2.  | Informacinių kompiuterinių technologijų naudojimas neformaliajame švietime.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui                            |  | Balandžio mėn.                                      | Žmogiškieji ištekliai |                           |
| 9.    | Instrukuoti darbuotojus;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                              |  |                                                     |                       |                           |
| 9.1.  | Įvadiniai sveikatos, darbo saugos priežiūros instruktažai, vadovaujantis LR Valstybinio darbo inspektoriaus įsakymu „Dėl darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų rengimo ir darbuotojų, darbdavių susitarimu pasiūstų laikinam darbui į įmonę iš kitos įmonės, instruktavimo tvarkos aprašo patvirtinimo" 2012 08 10 įsakymu Nr. V-240 ir LR Seimo "Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu" 2003 m. liepos 1 d. Nr. IX – 1672 :<br>*Naujai priimtiems darbuotojams,<br>*Darbuotojams. | Direktoriaus pavaduotojas ūkiui                              |  | 2021 m.<br><br>Prieš pradedant darbą balandžio 2 d. |                       | Kompetencijų tobulėjimas. |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |   |                                                    |  |                           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---|----------------------------------------------------|--|---------------------------|
| 9.2. | Civilinės saugos parengties ekstremalioms situacijoms pratybų ir seminarų organizavimas (vadovaujantis LR civilinės saugos įstatymo (Žin., 2009-12-22, Nr. XI- 635) 16 str. 4 punkto ir Civilinės saugos departamento prie VRM direktoriaus 2011 m. vasario 23 d. įsakymo Nr. 1-70 „Dėl ūkio subjekto civilinės saugos parengties ekstremalioms situacijoms plano rengimo rekomendacijų patvirtinimo“ reikalavimais). | Direktoriaus pavaduotojas ūkiui | . | 2021 m.<br>(pagal įstaigos civilinės saugos planą) |  | Kompetencijų tobulėjimas. |
| 9.3. | Gaisrinės saugos instruktažai, vadovaujantis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2013 m. liepos 31 d. įsakymo Nr. 1-199 redakcija patvirtintomis „Bendrosiomis gaisrinės saugos taisyklėmis“<br>*Naujai priimtiems darbuotojams,<br>*Darbuotojams.                                                                                                                                | Direktoriaus pavaduotojas ūkiui |   | 2021 m.<br><br>Prieš pradedant darbą spalio 3 d.   |  |                           |

#### XIV. LĖŠŲ PASKIRSTYMO PROGRAMA

Tikslas: užtikrinti savalaikį ir racionalų VVJC lėšų įsisavinimą.

Situacijos analizė: 2020 metais lėšas gavome iš savivaldybės funkcijų, valstybės lėšų ir biudžetinių įstaigų pajamų lėšų, neformaliojo vaikų švietimo krepšelio.

2020 m. savivaldybės funkcijų lėšų panaudojimas:

| Eil. Nr. | Išlaidos                                        | Planuota | Gauta ir panaudota (eurais) | Gauta proc. planuotų lėšų | 2019 m. gauta (eurais) | Palyginus 2020 m. su 2019 m. (eurais) |
|----------|-------------------------------------------------|----------|-----------------------------|---------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| 1.       | Darbo užmokestis                                | 350000   | 318292                      | 90,94                     | 297900                 | +20392                                |
| 2.       | Socialinis draudimas                            | 5100     | 4961                        | 97,27                     | 4400                   | +561                                  |
| 3.       | Komunalinės paslaugos                           | 24000    | 14350                       | 59,79                     | 20796                  | -6446                                 |
| 4.       | Ryšiai                                          | 400      | 350                         | 87,5                      | 400                    | -50                                   |
| 5.       | Informacinių technologijų paslaugos             | 1500     | 916                         | 61,07                     | 1000                   | -84                                   |
| 6.       | Materialiojo turto paprastojo remonto paslaugos | 1000     | 756                         | 75,6                      | 504                    | +252                                  |
| 7.       | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimas              | 3000     | 1343                        | 44,76                     | 1300                   | +43                                   |
| 8.       | Darbdavių socialinė parama pinigais             |          | 800                         |                           | 1000                   | -200                                  |
| 9.       | Mokinių pavėžėjimas                             | 700      | 244                         | 34,86                     | 700                    | -456                                  |
| 10.      | Transporto priemonių įsigijimas                 | 8000     | 6000                        | 75                        |                        | +6000                                 |

2020 m. Biudžetinių įstaigų pajamų sąmata:

| Eil. Nr. | Išlaidos                           | Planuota | Gauta ir panaudota (eurais) | Gauta planuotų lėšų (proc.) | 2019 m. gauta (eurais) | Palyginus 2020 m. su 2019 m. (eurais) |
|----------|------------------------------------|----------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| 1.       | Ryšių paslaugos                    | 300      | 400                         | 133,33                      | 300                    | +100                                  |
| 2.       | Transporto paslaugos               | 1500     | 584                         | 38,93                       | 1400                   | -816                                  |
| 3.       | Komandiruočių paslaugos            | 500      |                             |                             | 500                    | -500                                  |
| 4.       | Kvalifikacijos kėlimo paslaugos    | 200      | 300                         | 150                         | 200                    | +100                                  |
| 5.       | Informacinės technologijos         | 1200     | 694                         | 57,83                       | 1300                   | -606                                  |
| 6.       | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimas | 9300     | 9800                        | 105,37                      | 8300                   | +1500                                 |

2021 m. planuojamos savivaldybės funkcijų lėšos:

|      | Priemonės pavadinimas         | Vykdymas                        |                        |          |                               | Laukiami rezultatai |
|------|-------------------------------|---------------------------------|------------------------|----------|-------------------------------|---------------------|
|      |                               | Vykdytojas                      | Socialiniai partneriai | Terminas | Reikalingi ištekliai (eurais) |                     |
| 1.   | Darbo užmokestis              | Direktorius, Vyr. finansininkas |                        | 2021 m.  | 412500 Eur                    |                     |
| 2.   | Socialinio draudimo įmokos    | Direktorius, Vyr. finansininkas |                        | 2021 m.  | 6100 Eur                      |                     |
| 3.   | Prekių ir paslaugų naudojimas | Direktorius, Vyr. finansininkas |                        | 2021 m.  | 26900 Eur                     |                     |
| 3.1. | Šildymas                      | Direktorius, Vyr. finansininkas |                        | 2021 m.  | 17000 Eur                     |                     |
| 3.2. | Elektros energija             | Direktorius, Vyr. finansininkas |                        | 2021 m.  | 4100 Eur                      |                     |
| 3.3. | Ryšių paslaugos               | Direktorius, Vyr. finansininkas |                        | 2021m.   | 400 Eur                       |                     |
| 3.4. | Šiuokšlių išvežimo išlaidos   | Direktorius, Vyr. finansininkas |                        | 2021 m.  | 600 Eur                       |                     |

|      |                                                  |                                    |  |                 |            |  |
|------|--------------------------------------------------|------------------------------------|--|-----------------|------------|--|
| 3.5. | Vandentiekis ir kanalizacija                     | Direktorius,<br>Vyr. finansininkas |  | 2021 m.         | 300 Eur    |  |
| 3.6. | Materialiojo turto paprastojo remonto įsigijimas | Direktorius,<br>Vyr. finansininkas |  | 2021 m.         | 1000 Eur   |  |
| 3.7. | Informacinių technologijų                        | Direktorius,<br>Vyr. finansininkas |  | 2021 m.         | 1500 Eur   |  |
| 3.8. | Kitų prekių ir paslaugų                          | Direktorius,<br>Vyr. finansininkas |  | 2021 m.         | 2000 Eur   |  |
| 4.   | Mokinių pavėžėjimas                              | Direktorius,<br>Vyr. finansininkas |  | 2021 m.         | 700 Eur    |  |
|      |                                                  |                                    |  | <b>Iš viso:</b> | 446200 Eur |  |

2021 m. planuojamos biudžetinių įstaigų pajamos :

|     | Priemonės pavadinimas              | Vykdymas                           |                        |          |                      | Laukiami rezultatai |
|-----|------------------------------------|------------------------------------|------------------------|----------|----------------------|---------------------|
|     |                                    | Vykdytojas                         | Socialiniai partneriai | Terminas | Reikalingi ištekliai |                     |
| 1.  | Prekių ir paslaugų panaudojimas    | Direktorius,<br>Vyr. finansininkas |                        | 2021 m.  | 14000 Eur            |                     |
| 1.1 | Ryšių paslaugos                    | Direktorius,<br>Vyr. finansininkas |                        | 2021 m.  | 400 Eur              |                     |
| 1.2 | Transporto išlaikymo paslaugos     | Direktorius,<br>Vyr. finansininkas |                        | 2021 m.  | 3600 Eur             |                     |
| 1.3 | Komandiruočių išlaidos             | Direktorius,<br>Vyr. finansininkas |                        | 2021 m.  | 500 Eur              |                     |
| 1.4 | Kvalifikacijos kėlimo išlaidos     | Direktorius,<br>Vyr. finansininkas |                        | 2021 m.  | 500 Eur              |                     |
| 1.5 | Informacinių technologijų išlaidos | Direktorius,<br>Vyr. finansininkas |                        | 2021 m.  | 2000 Eur             |                     |
| 1.6 | Kitų prekių ir paslaugų išlaidos   | Direktorius,<br>Vyr. finansininkas |                        | 2021 m.  | 7000 Eur             |                     |

---

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| <b>Iš viso:</b> | 14000 Eur |
|-----------------|-----------|

## **XV. LĖŠŲ ŠALTINIAI**

14. Plano įgyvendinimui bus skiriama:

14.1. . 446200 Eur savivaldybės biudžeto.

14.2. Planuojama surinkti 14 000 Eur pajamų už paslaugas (biudžetinių įstaigų pajamų lėšos).

14.3. Projektams finansuoti teikiamos paraiškos į fondus ir programas.

**PRITARTA**

Vilkaviškio vaikų ir jaunimo centro tarybos  
2020 m. gruodžio 29 d. posėdžio Nr. 6  
protoliniu nutarimu Nr. 1